



CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE SERGIPE

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO 2024

Relatório de Gestão do exercício 2024, apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 198/2022 e das orientações do órgão de controle interno.



CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE SERGIPE

SOBRE ESTE RELATO

Bem-vindos.

O objetivo do nosso relatório anual é demonstrar aos cidadãos e órgãos de controle os esforços do CREMESE para dar cumprimento aos seus objetivos institucionais, bem como os principais valores e resultados alcançados. Os dados e informações apresentados abrangem o período entre 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

O Relatório de Gestão do CREMESE está assim estruturado:

- ✓ Mensagem do Presidente
- ✓ Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- ✓ Riscos, Oportunidades e Perspectivas
- ✓ Governança, Estratégia e Desempenho
- ✓ Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

SUMÁRIO

01

Mensagem do Presidente

02

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

03

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

04

Governança, Estratégia e Desempenho

05

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

MENSAGEM DO PRESIDENTE



É com satisfação que apresentamos o Relatório de Gestão do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe (CREMESE) referente ao ano de 2024. Este foi um período marcado por avanços institucionais, aprimoramento dos nossos processos e fortalecimento da fiscalização.

Demos continuidade ao nosso compromisso com a fiscalização da prática médica, realizando diversas vistorias tanto na capital quanto no interior. Nossas equipes percorreram unidades de saúde para garantir que as condições de trabalho e a assistência à população estivessem de acordo com os preceitos éticos e legais.

Uma grande conquista deste ano foi a certificação ISO 9001, que chancela a excelência na gestão dos nossos processos administrativos. Essa certificação demonstra o compromisso do CREMESE com a eficiência, a transparência e a melhoria contínua dos serviços prestados aos médicos e à sociedade.

No âmbito institucional, tivemos eleições para o Conselho Federal de Medicina (CFM), realizadas de forma tranquila e organizada, reafirmando o compromisso da classe médica com a democracia e a representatividade.

Outro destaque de nossa gestão em 2024 foi a promoção de eventos voltados à Educação Médica Continuada. Ao longo do ano, realizamos cursos, palestras e simpósios com o objetivo de atualizar e capacitar nossos profissionais.

Agradeço a todos que contribuíram para esses avanços: conselheiros e colaboradores que, com dedicação e compromisso, fortaleceram nossa instituição. Seguimos na missão de zelar pela ética médica, pela qualidade do atendimento à população e pelo desenvolvimento da medicina em nosso estado.

Dr. Jilvan Pinto Monteiro
Presidente do CREMESE
Gestão 2023-2026

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

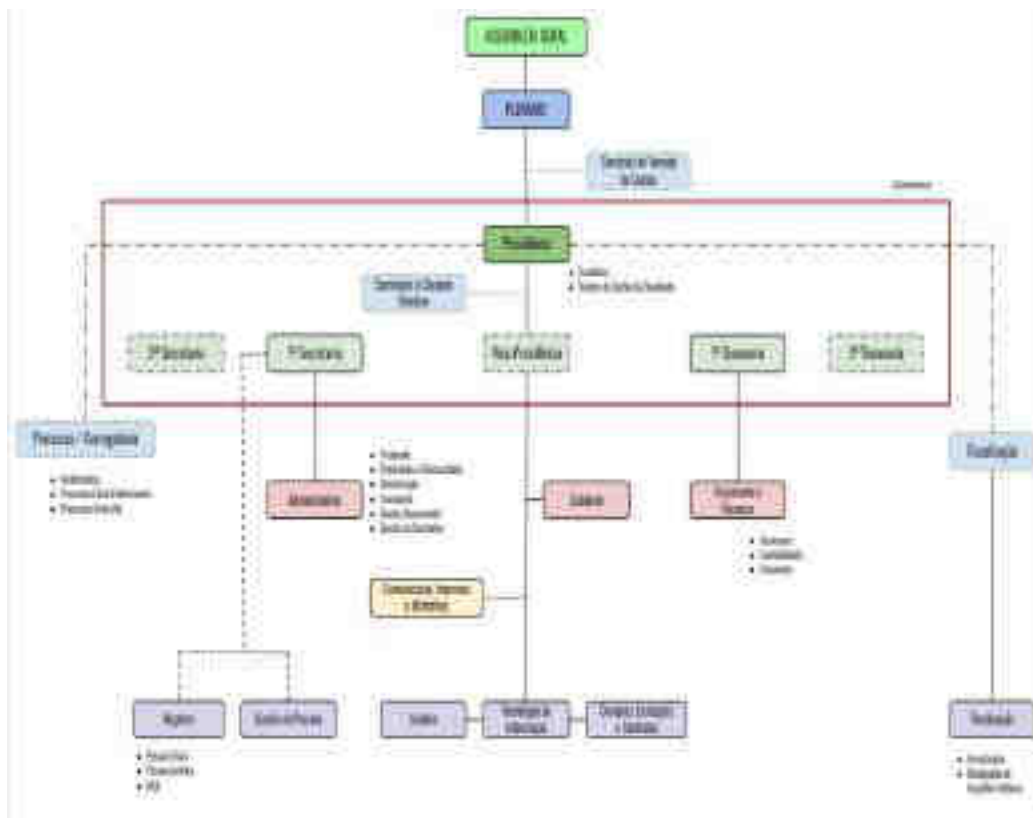
Somos uma Autarquia Federal dotada de personalidade jurídica de direito público. Integramos o sistema conselhal de Medicina, formado pelo Conselho Federal e pelos Conselhos Regionais presentes em todos os estados da federação e Distrito federal. Fomos criados por meio da Lei nº 3.268/1957, regulamentados pelo Decreto nº 44.045/58 e alterações posteriores, nossas competências legais e institucionais estão definidas em Regimento Interno.

Nos termos da legislação em vigor, possuímos, dentre outras finalidades, a de registrar, orientar, julgar e fiscalizar o exercício da profissão médica, abrangendo o trabalho individual e o institucional público e privado, inclusive toda a hierarquia médica da instituição que preste direta ou indiretamente, assistência à saúde.

PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS

- Lei Federal nº 3.268, de 30 de setembro de 1957.
https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l3268.htm.
- Decreto nº 44.045/58, de 19 de julho de 1958.
https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/1950-1969/d44045.htm.
- Regimento Interno do CREMESE.
<https://transparencia.cremese.org.br/index.php/sobre-o-cfm/regimento-interno>.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



- Além da estrutura administrativa para a consecução dos seus objetivos, o CREMESE é constituído pela Assembleia Geral, composta por todos os médicos inscritos que estejam no pleno gozo de seus direitos, conforme determinação da Lei Federal nº 3.268/57.

Sergipe

Dados gerais

Registros RQE	3.109	Médicos sem RQE	2.693
Homens	2.856	Mulheres	2.946

Registros de médicos

Registros	5.802	Densidade por habitante	2,60
Média idade	44,71	Idade média	15,48
Média tempo formado	13,67	Idade média	13,36

Distribuição por localidade

Capital	5.195
Interior	607

Pirâmide etária



Dados populacionais

Total	2.234.073
% em relação à população brasileira	1,09%
Índice de mortalidade infantil	75

Distribuição por faixa populacional

até 100 mil	1
de 100 mil a 200 mil	1
de 200 mil a 300 mil	1
de 300 mil a 400 mil	1
de 400 mil a 500 mil	1
de 500 mil a 600 mil	1
de 600 mil a 700 mil	1
de 700 mil a 800 mil	1
de 800 mil a 900 mil	1
de 900 mil a 1 milhão	1

Fonte: <https://demografia.cfm.org.br/dashboard/>

Evolução



A quantidade de médicos em Sergipe aumentou 107% de 2011 para cá, segundo dados da Demografia Médica 2024 elaborada pelo Conselho Federal de Medicina (CFM). O levantamento, divulgado em abril deste ano, aponta que o estado tinha 2.804 médicos há 14 anos e, agora, conta com 5.802 profissionais. Com isso, a densidade por mil habitantes também cresceu: passou de 1,36 para 2,60 médicos por cada grupo de mil pessoas.

Em Sergipe, são 2.946 médicos e 2.856 médicas. A média de idade desses profissionais é de 44,71 anos, enquanto a média do tempo de formado chega a 13,67 anos. Na distribuição pelo território, verifica-se 5.195 médicos atuando na capital, Aracaju, ou seja, 90% do total, e 607 no interior. A maioria dos médicos tem Registro de Qualificação de Especialidade Médica (RQE): 3.109. Outros 2.693, não são especialistas (sem RQE).

Com mais médicos que o interior, Aracaju se destaca com uma média de densidade médica 23 vezes superior à registrada no interior da unidade da federação. Na capital, são 8,52 médicos para cada mil habitantes. Já no interior, são 0,37 por mil habitantes.

Planejamento **ESTRATÉGICO**

Saber para onde se quer chegar e quais caminhos seguir é um processo. Com base nisso, foi aprovado o Planejamento Estratégico Institucional 2022 - 2026 do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe. Com o acompanhamento sistemático da realização das ações definidas, o planejamento estratégico torna-se uma valiosa ferramenta que auxilia a direção da organização, permite nortear as ações gerenciais dentro de um plano previamente determinado e influencia os resultados esperados para o alcance da visão de futuro.



MISSÃO

Atuar com excelência na supervisão da ética médica no estado de Sergipe.



VISÃO

Ser referência na promoção do exercício ético da medicina e na qualidade dos serviços prestados aos médicos e à sociedade.



VALORES

Atuar com elevado padrão ético;
Dar fiel cumprimento aos objetivos institucionais;
Atuar de acordo com as normas jurídicas;
Defender a boa prática médica;
Atuar com responsabilidade socioambiental;
Agir com transparência;
Prestar um serviço de excelência.



POLÍTICA DE QUALIDADE

Promover a boa prática médica e o exercício ético da medicina, tendo como foco: a excelência da prestação de serviços; a melhoria contínua do sistema de gestão da qualidade por meio de valorização, desenvolvimento e capacitação de conselheiros e colaboradores; a observância das normas regulamentadoras e a transparência administrativa, otimizada pela integração dos sistemas internos.

COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA

A Alta Administração é composta pela Presidência e Diretoria e suas competências estão listadas no art. 27 do Regimento Interno.

DIRETORIA 2024



Jilvan Pinto Monteiro
Presidente



Ana Jovina Barreto Bispo
Vice-Presidente



Andreia Diniz Franco Maciel Silva
1ª Secretária



Jose Hamilton Maciel Silva Filho
2ª Secretário



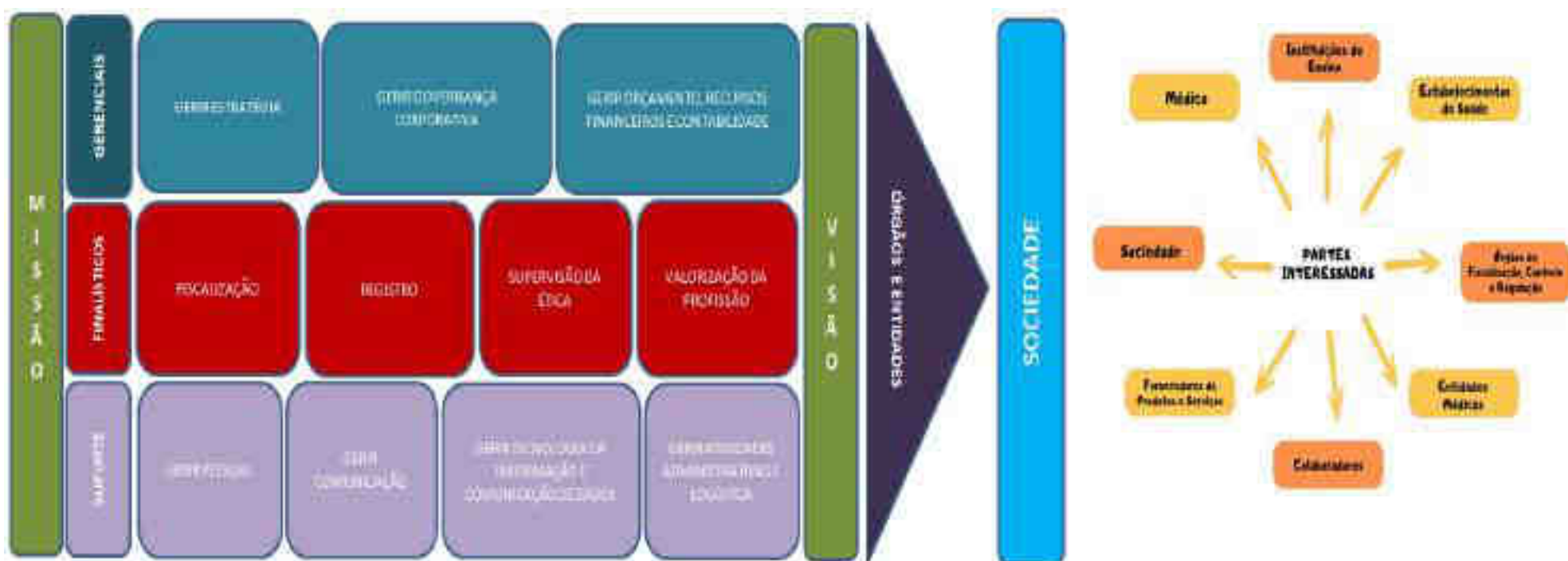
Vanessa Batista Rasia Pruss
Tesoureira

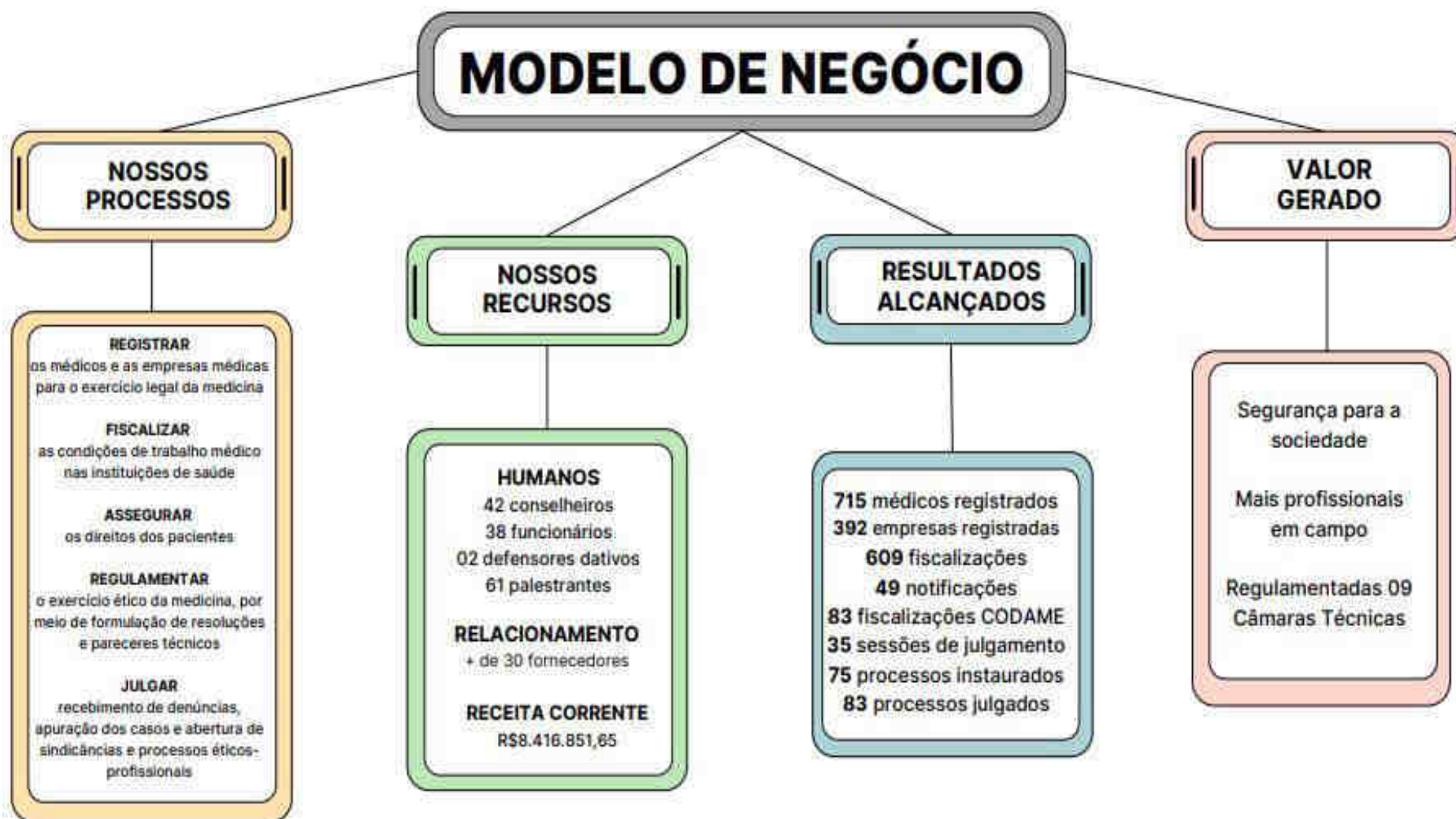


Marcelo De Oliveira Ribeiro Paixão
2º Tesoureiro

Cadeia de Valor

Utilizando o conceito da cadeia de valor, gerando e entregando valor, por meios das nossas atividades, a fim de cumprir nossos objetivos estratégicos, a missão do CREMESE se desdobra em processos, que foram alocados em três grupos principais: gerenciais (como faz para cumprir sua missão), finalísticas (competências legais) e suporte (áreas de apoio aos demais processos). As partes interessadas nos processos são os indivíduos ou grupos de indivíduos que afetam direta ou indiretamente a organização e são afetados por ela. No âmbito do CREMESE, as partes interessadas detectadas foram: médicos, instituições de ensino, estabelecimentos de saúde, sociedade, órgãos fiscalizadores, fornecedores, entidades médicas e colaboradores.





Ambiente Externo e Principais Ações

EDUCAÇÃO CONTINUADA

A Educação Médica Continuada consiste em atividades educacionais que servem para manter, desenvolver ou melhorar o conhecimento, habilidades, além de relacionamento e desempenho profissional que médicos utilizam para prover serviços a pacientes



O CREMESE ofertou diversas aulas sobre temas relevantes da medicina, de forma presencial e online, disseminando conteúdo médico científico de qualidade.

CRM ITINERANTE

O CRM Itinerante é um projeto que oferece diversos serviços em hospitais e unidades de saúde, de forma simples e rápida, visando facilitar o dia a dia dos médicos. Durante a ação, os profissionais podem realizar serviços de biometria, atualização de cadastro e financeira, além, de tirar dúvidas e receber orientações.



Solenidades

ENTREGA DAS CARTEIRAS

Durante o ano de 2024, o CREMESE realizou 04 eventos para entrega das carteiras aos médicos recém-formados. A solenidade tem a presença de membros da Diretoria e Conselheiros para fazerem a entrega dos documentos profissionais, dando as boas-vindas à instituição e ao ofício.



ENTREGA DAS COMENDAS

O CREMESE concede, anualmente, aos profissionais com mais de 50 anos de exercício profissional, bem como aos médicos ou instituições que tenham contribuído nas áreas de pesquisa médica, a "Comenda Dr. Augusto Leite", como uma forma de agradecimento pelos bons préstimos à sociedade.



CERTIFICADO ISO 9001

De acordo com a auditoria externa realizada nos dias 14, 15 e 16 de agosto, os processos internos do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe foram avaliados em consonância com os procedimentos estabelecidos pela Gestão de Qualidade. A verificação foi realizada pela certificadora Fundação Vanzolini, que recomendou Certificação ISO 9001:2015 até agosto de 2027 à instituição.



Durante os três dias de auditoria, todos os setores do CREMSE foram auditados.

Esta certificação demonstra o compromisso da instituição com a eficiência, transparência e a melhoria contínua dos seus serviços prestados aos médicos e à sociedade.



ELEIÇÕES PARA CONSELHEIROS FEDERAIS 2024

A Eleição CFM 2024, regulamentada pela Resolução CFM nº 2.335/23, foi realizada de forma virtual nos dias 06 e 07/08. Cada estado da Federação e o Distrito Federal elegeram um conselheiro federal efetivo e um conselheiro federal suplente para o CFM.

O voto direto e secreto foi obrigatório para o médico em pleno gozo de seus direitos políticos e profissionais, inscrito no Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe e facultativo para os médicos com mais de 70 anos.

Após apuração dos votos, realizada ao vivo e online pelos representantes do Conselho Federal de Medicina, a CHAPA 1 obteve maior número de votos e venceu o pleito.

Eleição para Eleição CFM-SE 2024

Chapa	Votos	Porcentagem	% Válidos*
CHAPA 1: CFM DEMOCRÁTICO E PARTICIPATIVO	1.390	40,40	43,88
CHAPA 2: DEFESA MÉDICA	1.241	34,37	38,80
CHAPA 3: REMOÇÃO DE SERGIPE COM ÉTICA E GÊNERO	947	25,90	29,81
CHAPA 4: INOVAÇÃO E INTEGRAÇÃO	566	16,32	17,51
Total	3.344	100,00	100,00
Votos Brancos	118	3,53	-
Votos Nulos	112	3,38	-
Total	3.574	100,00	

*% Válidos não contabilizam votos brancos nem votos nulos

CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

A diversificação dos canais de comunicação é essencial para atender às diferentes necessidades e perfis da população. É importante que esses canais sejam acessíveis, inclusivos e eficientes, garantindo que todos os cidadãos, independentemente de sua condição socioeconômica ou familiaridade com tecnologia, possam se comunicar com o setor público. Além disso, a transparência e a prestação de contas sobre as demandas recebidas e resolvidas são fundamentais para fortalecer a confiança da sociedade nas instituições públicas.

CANAIS DISPONIBILIZADOS PELO CREMESE:



SESSÃO “FALE CONOSCO”

A sessão "Fale Conosco" é um canal de comunicação essencial em sites, portais e plataformas de órgãos públicos e privados. Ela tem como objetivo facilitar a interação entre a instituição e o cidadão, permitindo que este envie dúvidas, sugestões, reclamações, elogios ou solicitações de informação.

Em 2024, o CREMESE recebeu **334** solicitações pelo canal, que foram direcionados aos setores competentes para as devidas providências.

OUVIDORIA

Canal oficial para receber manifestações dos cidadãos (elogios, reclamações, sugestões e denúncias).

Foram recebidas **32** demandas por este canal.

PORTAL DE SERVIÇOS

O Portal do Serviços obteve **11307** acessos em 2024, para consultas, emissão de documentos e solicitações de serviços.

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Principais Riscos e Oportunidades

GESTÃO DE RISCOS

O processo de gestão de riscos determinado no planejamento estratégico teve como objetivo auxiliar na definição das ações estratégicas, levando em consideração as incertezas e a possibilidade de circunstâncias ou eventos futuros (intencionais ou não intencionais) e seus efeitos sobre os objetivos organizacionais. O método utilizado foi baseado na norma ISO/IEC 31010:2012 e buscou identificar como os objetivos estratégicos poderiam ser afetados, analisando cada risco em termos de consequências e suas probabilidades antes de decidir as ações a serem tomadas.

Matriz de Probabilidade e Consequência

A Matriz foi utilizada para análise e avaliação dos riscos, sendo classificados em tolerável, significativo, sério ou intolerável. Os riscos positivos foram tratados como oportunidades, sendo analisados e avaliados pelos mesmos critérios.



Fator de Risco	Risco / oportunidade	Consequência	Probab.	Conseq.	Nível	Iniciativas para Tratamento
Interferência do Judiciário em questões técnicas do âmbito da saúde	(RISC 01) Despedida judicial que resulte em atos administrativos do CREMESS	Insegurança jurídica: interrupção prematura e negativa da qualificação de especialistas por decisão judicial, sujeita a cancelamento ou fim do processo judicial desencadeamento dos recursos definidos em lei para reconhecimento do profissional como médico: possibilidade de exemplo de profissionais não qualificados no mercado de trabalho, colocando em risco a segurança da população atendida	2	8	16.0	- Tratado educativo - abertura de um canal de diálogo com o Poder Judiciário - importância das atividades para inscrição profissional e concessão de registro de qualificação de especialistas
Avaliação em todos os casos para concessão de novo CRM's (Atenção prévia de qualificação profissional mínima para o exercício da Medicina)	(RISC 02) Registro de profissionais especialistas	Maior eficiência na atuação na supervisão da área médica	2	8	16.0	- Fortalecimento das ações de Comunicação - Atividade no treinamento de procedimentos técnico-profissionais
	(RISC 03) Profissionais atuando sem registro	Necessidade de atuação mais balanceada do CRM	2	16	32.0	- Identificação das ações de fiscalização
		Novas regulamentações	2	8	16.0	- Implementar Cartas de compromisso ético com as instituições e Sociedade de forma a tornar ainda mais acessível o acesso às consultas públicas sobre as regulamentações legais e sanitárias e buscar a melhoria
Polluição de bases	(RISC 04) Omissão de dados em sistemas de saúde, afetando a qualidade dos dados e a segurança da informação	Favorecimento da atuação do CRM perante a sociedade	4	8	32.0	- Fortalecimento do caráter científico de atuação médica
		Descontrole da Classe Médica	4	4	16.0	- Evolução da qualidade dos dados com a inserção de novos argumentos que influenciam a atuação profissional de classe para manter a confiabilidade futura

Insegurança quanto à natureza jurídica dos Conselhos	(RISC.35) Questionamento sobre a natureza jurídica dos Conselhos Regionais e Federal de Medicina (regime jurídico direito público/regime jurídico de direito privado)	Indefinição sobre os limites da atuação dos Conselhos Regionais e Federal de Medicina, bem como quanto ao regime jurídico das IAs (seja aplicável)	2	4	8,0	- Trabalho de esclarecimento junto à sociedade sobre as competências e atribuições legais dos Conselhos de Medicina.
		Dificuldade em implementação de medidas administrativas de longo prazo	2	4	8,0	- Fortalecimento da cultura gerencial na instituição.
Participação dos conselhos na elaboração das Políticas de Saúde	(RISC.36) Aprimoramento técnico das políticas públicas de saúde formuladas	Influência direta na melhoria dos serviços prestados à população e no exercício ético da Medicina	3	8	24,0	- Atuação efetiva do Conselho de Medicina em conselhos deliberativos que estejam com a participação de entidades da sociedade civil organizada.
Políticas públicas voltadas para a saúde						- Fortalecimento da cultura gerencial na instituição.
Mutação do direcionamento estratégico decorrente da eleição	(RISC.37) Descontinuidade das ações estratégicas estabelecidas	Dificuldade no alinhamento das objetivos estratégicos	3	8	24,0	- Vincular as posturas formais ao planejamento, defini-lo, através de resolução e sua aplicação por período não inferior a 03 anos.
						- Alterar o regimento interno e incluir dentro as responsabilidades da Diretoria Pluriativa a execução do plano estratégico instituído e a sua manutenção e revisão, já que estão incluídas nas responsabilidades da gestão pública por força do Decreto 9200/2017, que dispõe sobre a política de governança no setor público federal.
Reputação	(RISC.38) Inscrição primária de profissionais graduados em Medicina por instituições de ensino superior estrangeiras	Cumprimento das exigências definidas em lei para reconhecimento do profissional como médico	4	16	64,0	- Fortalecimento das ações de fiscalização.
		Aumento da número de profissionais aptos ao exercício da Medicina	5	16	80,0	- Elaborar programa de monitoramento dos aspectos técnicos e circunstanciais que permitam coletar informações sobre a preparação e o nível do setor de inscrição ao lidar com as condições decorrentes deste aspecto com mais eficiência e eficácia.
		Presidência de bancas examinadoras de acesso a médicos, notadamente considerando que o Brasil é um país de extensas fronteiras	4	8	32,0	

Profissionais formados em cursos de Medicina de curta duração com diploma não registrado	(RSC-09) Aumento na precificação	Incremento sobre a formação e qualificação médica	3	10	Red	• Trabalho ativo em áreas e de emergência da rede com o Poder Judiciário - importância dos critérios para creditação médica
	(RSC-10) Atuação sem registro	Aumento da demanda de fiscalização	3	10	Red	Facilitar o acesso à informação sobre as profissionais legalmente habilitadas a exercer a medicina
Desenvolvimento exponencial nos números de cursos e médicos	(RSC-11) Aumento de registros de novos médicos	Aumento na precificação	4	10	Red	• Automação dos processos de inscrição, fiscalização e atendimento
		Aumento da demanda de fiscalização	4	5	Red	• Treinar a equipe de forma continuada e realizando avaliações, verificação de atendimento aos procedimentos, satisfação para tornar mais eficiente a atuação do atendimento
	(RSC-12) Sobrecarga de atividades nos setores	Mais abrangência de atuação dos profissionais médicos	4	4	Red	• Desenvolvimento de procedimentos mais simplificados
		Não consegue acompanhar o crescimento levando em eficiência e eficácia nos atendimentos	4	5	Red	• Maior integração das especialidades nos serviços para priorizar os de alta complexidade
Reconhecimento	(RSC-13) Redução no poder aquisitivo	Inadimplência	3	5	Red	• Implementar sistema online para facilitar negociações e parcelamentos
		Restrição da rede de médicos e redução de atendimento ético	4	5	Red	• Criação de novo modelo, de forma a melhorar o controle da classe e a sua evolução nos princípios éticos
		Aumento da demanda de fiscalização por abrangência no serviço público	5	5	Red	• Implementar sistema online para facilitar negociações e parcelamentos
Crescimento Econômico	(RSC-14) Aumento na demanda por serviços de saúde	Incremento da precificação	3	5	Red	• Automação dos processos de inscrição, fiscalização e atendimento
		Redução da inadimplência	3	5	Red	
		Ampliação do número de profissionais em atuação	4	5	Red	• Treinar a equipe de forma continuada e realizando avaliações, verificação de atendimento aos procedimentos, satisfação para tornar mais eficiente a atuação do atendimento
		Aumento no número de profissionais de saúde registrados no C.R.P.	4	4	Red	• Desenvolvimento de procedimentos mais simplificados
						• Maior integração das especialidades nos serviços para priorizar os de alta complexidade

Minimização do estado	(RISC 15) Focalização nos serviços de saúde	Aumento das intervenções sobre a baixa qualidade dos serviços (privados e as unidades do Código de Ética Médica)	4	5	100	- Implementar Campanhas educativas; - Atualizar a lista no Programa de educação médica continuada;
Aprova (inicial)	(RISC 16) Aumento da carga horária	Diminuição da amedrontação	2	2	40	- Implementar estratégia online para facilitar negociações e parcerias;
		Aumento da inadimplência	3	4	100	- Campanhas variadas para melhor gestão da atenção, explicando a função do conselho e demonstrando os resultados da sua efetiva atuação;
Exigência de constituição de pessoas jurídicas para o exercício profissional	(RISC 17) Aumento no registro de pessoas jurídicas prestadoras de serviços médicos especializados	Aumento da amedrontação	5	10	100	- Atualização dos processos de inscrição, fiscalização e atendimento; - Treinar a equipe de forma continuada e realizando avaliações, atingindo os acordamentos das prioridades, atendendo para melhor mais eficiente e eficaz no atendimento;
		Aumento das demandas relacionadas à fiscalização	5	10	100	- Desampliação de procedimentos mais simplificados; - Maior atenção aos atendimentos nas funções das instituições e de forma simplificada;
	(RISC 18) Criação sobre a responsabilidade pessoal do médico e o direito secreto	Outorga de direitos nos setores	5	5	100	- Campanha educativa para direitos básicos (Carta de inscrição, comunicação, período, RNO etc.); - Estudar a relação com os direitos básicos;
		Redução da amedrontação	5	5	100	- Destinar pessoal e recursos maximizando para melhor o processo de atendimento;
Preservação de unidades (relata)	(RISC 19) Ocorrências na rotina	Redução da amedrontação	5	5	100	- Destinar pessoal e recursos maximizando para melhor o processo de atendimento;
	administrativa e judicial de valores devidos e não pagos e risco de amedrontamento por falta de inspeções legais	Redução da amedrontação	5	5	100	- Dar apoio em empresas que planejam as atividades na RTO;
		Responsabilização da gestão	4	5	100	
Envolvimento de população médica	(RISC 20) Atuação	Redução da amedrontação por julgamento	3	2	60	- Monitorar o estado e informar o impacto financeiro;

Credibilidade institucional	(RISC 21) Influência nos debates relacionados à área da saúde	Aplicação da participação do Conselho no processo de tomada de decisões	4	5	100	- Atualizar as discussões na área da saúde;
União entre as instituições médicas	(RISC 22) Fortalecimento institucional das entidades médicas	Ampliação da participação do Conselho no processo de tomada de decisões	5	4	100	- Estreitar relações com outras entidades com objetivos similares;
		Ações conjuntas de fiscalização	5	4	100	
Facilitação dos serviços médicos	(RISC 23) Inscrição ética de serviço de saúde	Aumento das demandas fiscalizatórias	3	4	100	- Criar uma plataforma de processos necessários a enfrentar o risco, com seleção das responsáveis por cada etapa em caso de inscrição e desinscrição;
		Aumento na demanda de Compliance	3	2	60	
Desenvolvimento pela sociedade médica das atividades do Conselho	(RISC 24) Demandas sobre assuntos para os quais o Conselho não pode atuar	Sobrecarga	4	4	100	- Trabalho de esclarecimento sobre a sociedade sobre as competências e atribuições legais dos Conselhos de Medicina;
		Desonra institucional	3	4	100	
		Críticas sem fundamentação	3	5	100	
Telemédica	(RISC 25) Foco de atendimento na regulamentação	Necessidade de atuação mais extensa do CRM	4	10	100	- Estabelecer programa de atualização de temas relevantes para todos os profissionais, que pode ser por meio de disponibilização de vídeos com atualização obrigatória na plataforma institucional; - Monitorar a regulamentação de temas; - Trabalhar junto ao CFM para regulamentação da Telemédica, considerando questões éticas; - Campanha educativa para o tema ampliando o conhecimento da classe médica, reduzindo as irregularidades cometidas e a ocorrência;
		Verificação do Conselho	3	5	100	- Estabelecer plano de verificação, revisão e atualização de informações contidas nos dados do conselho;
Bom de saúde, ampla sobre médicos e estabelecimentos de saúde	(RISC 26) Solidez e confiabilidade das informações coletadas	Verificação do Conselho	3	5	100	
		Aplicação e eficiência na prestação dos serviços	5	5	100	
Avanço tecnológico	(RISC 27) Aprimoramento das funções institucionais do Conselho	Agilidade e eficiência na prestação dos serviços	4	10	100	- Estudar métodos voltados à incorporação de novas tecnologias, estabelecendo requisitos e providências necessárias;

Médias Sociais	(RISC.26) Melhor divulgação das atividades da instituição	Maior interação com o público	4	0	20,0	- Estabelecer agenda anual com os eventos programados.
		Maior número de pessoas recebendo informações sobre o conselho	4	0	20,0	- Fortalecimento da divulgação das atividades.
		Transmissão de orientações de forma abrangente	4	0	20,0	
Assuntos Jurídicos	(RISC.28) Maior utilização da instituição	História	4	4	10,0	- Manter o relacionamento.
		Responsabilização administrativa, civil e criminal pelo vazamento/exposição de dados pessoais, sigilosos ou confidenciais	3	16	40,0	- Combater a desinformação com a informação.
Assuntos Jurídicos	(RISC.29) Vazamento de informações sigilosas / sequestro de dados	Responsabilização administrativa, civil e criminal pelo vazamento/exposição de dados pessoais, sigiloso ou confidenciais	3	16	40,0	- Elaborar Política de Segurança da Informação.
Prestação e serviços ambientais	(RISC.31) Aumento na demanda por ações do Conselho	Fortalecimento institucional	4	4	10,0	- Otimização das ações de fiscalização.
		Duração dos processos ambientais	4	0	20,0	- Força tarefa para realizar as atividades.
Apoio médico	(RISC.32) Exercício ilegal da medicina	Aumento das denúncias e procedimentos ético-profissionais instaurados	4	0	20,0	- Otimização das ações de fiscalização.
Descumprimento das normas do CFM	(RISC.33) Descumprimento de normatização expedida pelo CFM	Exercício ilegal da Medicina	4	0	20,0	- Trabalho de entendimento junto à sociedade sobre as competências e atribuições legais do Conselho da Medicina.
		Aumento das denúncias e procedimentos ético-profissionais instaurados	4	0	20,0	

FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO – FCS

Os Fatores Críticos de Sucesso são pontos críticos de um negócio porque é neles que é exigida muita competência para que os objetivos sejam atingidos. Um FCS é aquilo que necessita ser realizado bem feito para se obter sucesso em um negócio. Os Fatores Críticos de Sucesso para o negócio do CREMESE são:



Pontos Fortes e Fracos

PONTO FORTE: é uma característica ou uma diferenciação existente na organização que lhe proporciona ou provoca uma vantagem operacional no seu ambiente de negócio. É uma variável controlável.

Pontos fortes identificados no CREMESE:

GOVERNANÇA	RECURSOS	INFRAESTRUTURA	CULTURA ORGANIZACIONAL	NORMAS E PROCEDIMENTOS
•Facilidade de comunicação com a Diretoria; •Gestão voltada para resultados; •Otimização dos canais de comunicação externa; •Autonomia Administrativa; •Transparência; •Importância perante a sociedade.	•Sustentabilidade financeira; •Pontualidade no cumprimento das obrigações financeiras; •Gestão documental eficiente; •Virtualização dos serviços cartórios.	•Novas estações, confortáveis e adequadas; •Parque tecnológico moderno; •Localização estratégica; •Facilidade para adoção de novas tecnologias.	•Comprometimento dos colaboradores envolvidos na gestão; •Nível de excelência dos colaboradores; •Terceirização de atividades de apoio; •Benefícios como plano de saúde e alimentação; •Baixo Turnover.	•Normatização extensiva de procedimentos pelo CRM; •Ser compliance.

PONTOS FRACOS:

É uma característica ou uma situação inadequada da organização que lhe proporciona ou provoca uma desvantagem no ambiente de negócio.

Pontos fracos identificados no CREMESE:

GOVERNANÇA	RECURSOS	INFRAESTRUTURA	CULTURA ORGANIZACIONAL	NORMAS E PROCEDIMENTOS
•Centralização administrativa; •Distribuição desigual de atribuições e responsabilidades dos colaboradores; •Reduzida participação dos conselheiros, resultando em concentração das atividades; •Falta de controle de estratégias e metas; •Duração dos processos de sindicância, processo ético-profissional e consulta.	•Entraves operacionais para a cobrança administrativa; •Deficiência na fiscalização de contratos para entrega de processos de pagamento; •Ausência de alternativas de pagamento no Portal de Serviços; •Ausência de softwares e integração das funcionalidades dos já existentes.	•Ausência gestão documental; •Falta de manutenção; •Sistemas antigos e defasados;	•Inexistência de plano de cargos e salários; •Estrutura organizacional desatualizada; •Falta de comprometimento de parcela dos funcionários; •Capacitação profissional deficiente; •Clima organizacional desfavorável; •Ausência de avaliação de desempenho;	•Ausência de flexibilidade no processo de adaptação das normas do CRM; •Ausência de padronização dos processos administrativos internos.

OPORTUNIDADES	AMEAÇAS	FATORES CRÍTICOS
•Implementação de Ouvidoria; •Possibilidade de expansão dos serviços via internet; •Participação na elaboração das políticas de saúde; •Revalida; •Crescimento exponencial no número de médicos; •Credibilidade Institucional;	•Influência/interferências do Poder Judiciário; •Desregulamentação da profissão; •Políticas públicas enfraquecidas; •Proliferação da saúde; •Inferência do Estado;	•Fiscalização efetiva; •Adequação dos sistemas de informação; •Aproximação e relacionamento com os médicos; •Atualização profissional de processos operacionais internos;



Estrutura de Governança

O CREMESE é uma entidade colegiada formada por 40 conselheiros eleitos entre médicos do estado de Sergipe, além de dois representantes nomeados pela Associação Brasileira de Medicina/AMB, somando um total de 42 membros. Cada conselheiro exerce um mandato de cinco anos. Para alcançar suas metas, o Conselho está organizado em diversas instâncias, incluindo a Assembleia Geral, a Plenária, a Diretoria, a Corregedoria, o Departamento de Fiscalização, a Comissão de Tomada de Contas, outras comissões específicas, Câmaras Técnicas e Serviços, conforme estabelecido no Regimento Interno de 2010. Essa estrutura de governança foi projetada para promover boas práticas de administração pública, garantir transparência e assegurar a conformidade na gestão, contando com uma equipe institucional dedicada e uma organização interna bem definida.

PRINCIPAIS INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

PLENÁRIO	DIRETORIA	PRESIDÊNCIA
O Plenário é o órgão decisório criado pela Lei 3.268/57 para análise de assuntos relacionados às competências do Conselho regional, compondo a segunda instância de julgamento no âmbito de sua jurisdição. É a instância máxima do Conselho, sendo constituído pelo Presidente e por 94 conselheiros titulares e respectivos suplentes.	A Diretoria é o órgão executivo da estrutura básica que tem por finalidade auxiliar a Presidência no desempenho de suas funções e decidir sobre questões administrativas.	A presidência é o órgão executivo máximo da estrutura básica que tem por finalidade dirigir o CREMESE e cumprir e fazer cumprir as decisões da diretoria e do Plenário.

CUSTO DA PARTICIPAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA E CONSELHEIROS

Em virtude dos cargos de conselheiros e dirigentes dos Conselhos Profissionais serem honoríficos, não ensejando remuneração pelos serviços dedicados e para o cumprimento de sua missão institucional, o CREMESE dispõe de 21 Conselheiros efetivos e 21 suplentes atuantes em Sergipe. Quando convocados para participar de reuniões plenárias, de diretoria, julgamentos, sindicâncias, comissões e eventos diversos, os Conselheiros recebem verbas de caráter indenizatório (diárias, jetons e auxílios representação), conforme os procedimentos e valores fixados pela Resolução CREMESE nº 03/2017, atualizada pela resolução CREMESE nº 03.2022.

REUNIÕES		CUSTO (R\$)
27	JULGAMENTOS	200.400,00
15	PLENÁRIAS	
28	DIRETORIAS	
01	ASSEMBLEIA GERAL	
13	REUNIÕES CFM E EVENTOS	
22	REUNIÕES RQE	
12	REUNIÕES CODAME	
DIÁRIAS		R\$
14	FISCALIZAÇÕES	2.280,00
AUXÍLIOS REPRESENTAÇÃO		R\$
13	EVENTOS	5.200,00
10	FISCALIZAÇÕES	4.000,00

RESULTADOS DAS ATIVIDADES-FIM



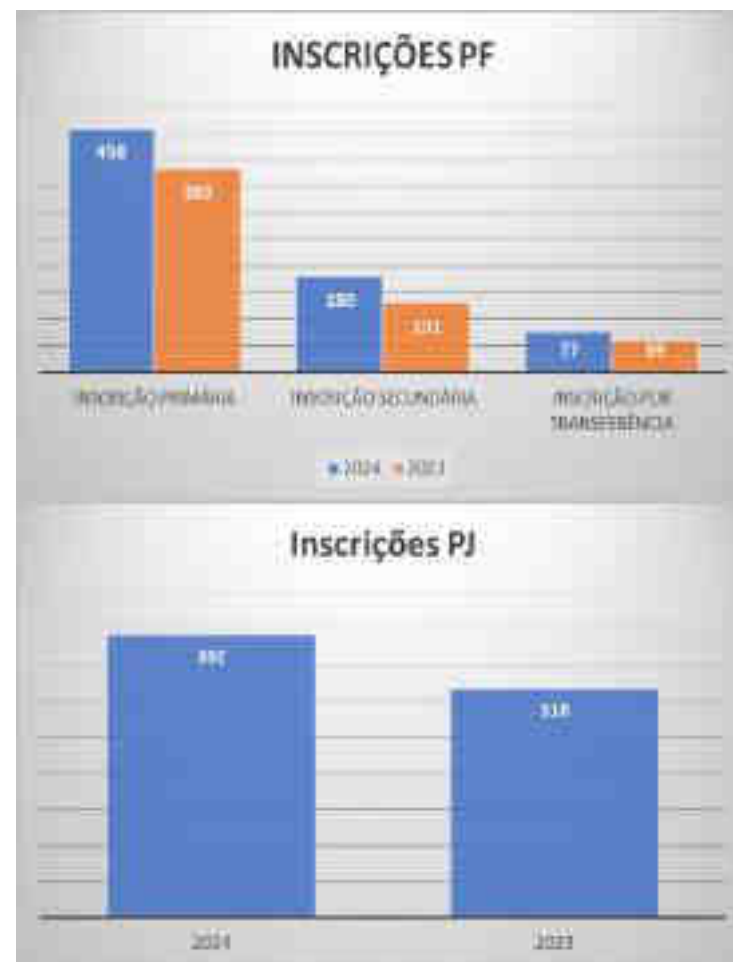
REGISTRO DE PROFISSIONAIS – Área responsável pelo registro do médico e emissão do seu número de CRM. Além disso, é o setor responsável pela manutenção do banco de dados, registros das especialidades, emissão de certidões, documentos e segundas vias, cancelamentos, inscrições por transferências ou secundárias de médicos originários de outros estados. O Registro Profissional é obrigatório e deve ser requisitado pelos profissionais diplomados no país e no exterior, desde que se submetam ao Exame Nacional de Revalidação de Diplomas Médicos Expedidos por Instituição de Educação Superior Estrangeira (REVALIDA).

REGISTRO E CADASTRO DE EMPRESAS – Área responsável pelo registro e cadastro das empresas e estabelecimentos médicos, manter atualizado o cadastro informatizado e de documentos relativos às pessoas jurídicas, comissões de ética médica, regimentos internos de corpo clínico. O Registro de Empresa é obrigatório e deve ser requisitado pelas empresas que desejam atuar no Estado de Sergipe. Os estabelecimentos hospitalares e de saúde mantidos pela União, Estados e Municípios deverão se cadastrar no CRM de sua respectiva jurisdição.

VALORES APLICADOS NO CARTORIAL EM 2024

DESPESAS	2024
Pessoal, Encargos e Benefícios.	R\$326.354,54
Expedição de documentos	R\$46.890,33
TOTAL	R\$373.244,87

INFORMAÇÕES DE INSCRIÇÕES



DADOS DE REGISTROS PROFISSIONAIS



DADOS DE REGISTROS DE EMPRESAS



ANÁLISE DOS DADOS:

Inscrições de Pessoa Jurídica (PJ):

O setor registrou 392 novas inscrições de PJ, com 60 cancelamentos. Isso indica um saldo positivo de 332 inscrições ativas, refletindo um crescimento na formalização de entidades jurídicas no período analisado.

Renovação de Certificados:

A renovação de certificados atingiu 1.225 processos, demonstrando a necessidade contínua de atualização e manutenção dos registros médicos, o que pode estar relacionado à exigência de conformidade com normas e regulamentações vigentes.

Inscrições de Pessoa Física (PF):

Foram realizadas 715 inscrições de PF, sendo a maioria (458) de caráter primário. As inscrições secundárias (180) e por transferência (77) também apresentaram números significativos, indicando um fluxo constante de novos profissionais e movimentações no registro.

Emissão de Documentos:

A emissão de segundas vias de cédulas (80) e carteiras (27) sugere uma demanda por reposição de documentos, possivelmente devido a perdas, extravios ou necessidade de atualização.

Registro de Especialidades:

Com 400 registros de especialidades, observa-se um interesse crescente dos profissionais em qualificar-se e especializar-se, o que pode refletir uma tendência de aprimoramento técnico no setor médico.

Vistos Provisórios:

A emissão de 154 vistos provisórios indica a necessidade de regularização temporária de profissionais, possivelmente para atender a demandas específicas ou em caráter emergencial.

Certificados Digitais:

A emissão de 785 certificados digitais reforça a adoção de tecnologias digitais no setor, alinhando-se às tendências de modernização e agilização dos processos.

Conclui-se que os dados apresentados demonstram um setor de Registro Médico em constante movimento, com um volume significativo de inscrições, renovações e emissões de documentos. O crescimento nas inscrições de PJ e PF, aliado à alta demanda por certificados digitais e registros de especialidades, reflete um cenário de expansão e modernização do setor médico.

Recomenda-se a continuidade do monitoramento desses indicadores, com foco na otimização dos processos de registro e na adoção de tecnologias que possam agilizar e facilitar o atendimento às demandas dos profissionais e entidades médicas.



Os Conselhos Regionais de Medicina (CRM's) são órgãos responsáveis pela fiscalização e regulamentação do exercício da medicina no Brasil, garantindo que os profissionais atuem de acordo com as normas éticas e técnicas estabelecidas pelo Conselho Federal de Medicina (CFM). Suas atividades de fiscalização são essenciais para assegurar a qualidade e a segurança dos serviços médicos prestados à população.

Entre as principais atividades de fiscalização realizadas pelos CRM's estão:

1. **Inspecções em estabelecimentos de saúde:** Os CRM's realizam visitas periódicas a hospitais, clínicas, consultórios e outros locais onde a medicina é praticada, para verificar se estão em conformidade com as normas técnicas e éticas. Isso inclui a avaliação de infraestrutura, equipamentos, documentação e práticas profissionais.
2. **Verificação de registros profissionais:** Os conselhos verificam se os médicos estão devidamente registrados e se possuem a formação necessária para exercer a profissão. Também investigam denúncias de exercício ilegal da medicina, como o caso de pessoas que atuam sem o devido registro ou qualificação.
3. **Análise de denúncias:** Os CRM's recebem e investigam denúncias de pacientes, familiares ou outros profissionais sobre possíveis irregularidades no exercício da medicina, como negligência, imperícia, imprudência ou infrações éticas. Após a análise, podem aplicar sanções, como advertências, multas ou até a cassação do registro profissional.

4. **Promoção de ações educativas:** Além da fiscalização punitiva, os CRM's também atuam de forma preventiva, promovendo campanhas e orientações para os profissionais sobre boas práticas, atualizações técnicas e questões éticas.
5. **Colaboração com outros órgãos:** Os CRM's trabalham em conjunto com o Ministério Público, a Polícia Federal e outras instituições para combater fraudes, falsificações de diplomas e outras irregularidades que possam colocar em risco a saúde pública.

Essas atividades são fundamentais para manter a credibilidade da profissão médica e garantir que os pacientes recebam atendimento de qualidade, baseado em princípios éticos e científicos. A atuação dos CRM's, portanto, é um pilar importante para a proteção da saúde e dos direitos da população.

Dados 2024:

ANO	DEMANDAS ABERTAS	TIPO PROATIVAS	TIPO REATIVAS	DEMANDAS ADMINISTRATIVAS	ORIENTAÇÕES CODAME
2020	144	82	62	223	8
2021	220	172	48	331	11
2022	389	241	148	287	10
2023	431	308	123	280	12
2024	609	462	147	308	12

FISCALIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS: A análise de registros e cadastros é fundamental para garantir a regularidade das pessoas jurídicas inscritas no CREMESE. O número de 308 análises realizadas indica um esforço significativo na verificação da documentação necessária para a liberação de inscrições definitivas. Essa atividade é crucial para manter a integridade do cadastro e evitar irregularidades.

FISCALIZAÇÕES IN LOCO: 609 demandas

- **PROATIVAS (462 demandas):** A maior parte das fiscalizações foi de caráter proativo, o que demonstra uma atuação preventiva do Departamento de Fiscalização. Isso é positivo, pois indica que o CREMESE está adotando uma postura ativa na identificação e correção de irregularidades, sem depender apenas de denúncias ou solicitações externas.
- **REATIVAS: (147 demandas):** As fiscalizações reativas, embora em menor número, mostram que o Departamento está atento às demandas externas, como solicitações do MPE, Tribunais e denúncias da sociedade. Isso reforça a transparência e a responsividade da instituição.

NOTIFICAÇÕES ENVIADAS	
2020	108
2021	247
2022	366
2023	395
2024	49

A emissão de notificações para inscrição é um mecanismo importante para garantir que os estabelecimentos cumpram as exigências legais antes de obterem a inscrição definitiva.

RESULTADOS ALCANÇADOS:

- ✓ 59 estabelecimentos foram vistoriados para subsidiar a liberação da inscrição definitiva;
- ✓ 319 unidades tiveram a anotação de pendência com o DEFIS registrada em seu cadastro em virtude de desconformidades verificadas durante as fiscalizações proativas, impossibilitando a emissão de certificado de regularidade de inscrição;

- ✓ 172 unidades apresentaram comprovação de atendimento ao que foi notificado em fiscalização presencial;
- ✓ 178 unidades comprovaram regularização de desconformidades verificadas em fiscalização presencial;
- ✓ Houve 01 (um) indicativos de interdição ética parcial do trabalho médico em cumprimento à Resolução CFM nº 2.062/2013;
- ✓ O CREMESE concluiu o alcance aos 75 municípios do estado com a realização de diligência em municípios nunca antes alcançados, a exemplo de São Domingos, São Miguel do Aleixo e Feira Nova.

FISCALIZAÇÃO CODAME

Quantitativo: 83

Publicidades relacionadas a estabelecimentos de saúde = 05

Publicidades relacionadas a médicos = 78

Resultados:

- ✓ Termos de compromisso firmados e regularização de publicidades: **62**
- ✓ Encaminhamentos à Corregedoria em virtude de reincidência: **09**

DIRETORIAS MÉDICAS E COMISSÕES DE ÉTICA

Finalidade: atendimento ao que estabelece a Resolução CFM 2.152/2016 (funções investigatórias, educativas e fiscalizadoras do desempenho ético da medicina). Durante o período, foram homologadas 10 Diretorias Clínicas e 9 Comissões de Ética.

VALORES APLICADOS NA FISCALIZAÇÃO EM 2024

DESPESAS	2024
Diárias	15.305,00
Pessoal e Encargos	555.958,85
Combustível, Seguro e manutenção de veículos.	18.429,22
Auxílio Representação	4.000,00
Material de expediente	7.500,00
Equipamentos	15.028,80
TOTAL	R\$616.221,87

MUNICÍPIOS ALCANÇADOS:

A atuação em 33 municípios mostra que o CREMESE tem uma abrangência significativa, alcançando um grande número de localidades. Isso é importante para garantir que as normas e regulamentações sejam aplicadas de forma uniforme em toda a região de atuação do Conselho.

As atividades judicantes estão sob a coordenação do Corregedor e do Vice Corregedor.



SINDICÂNCIAS - Tem por atribuição receber as denúncias, as quais são autuadas e tem prosseguimento de acordo com o que determina o Código de Processo Ético Profissional e demais legislações em vigor, sendo realizados todos os atos processuais que se fizerem necessários.

PROCESSO ÉTICO – O processo ético-profissional é um processo administrativo que por meio dele, se apura a conduta profissional do médico, conforme referida pelo relatório final da sindicância. Tem por finalidade, aprofundar a investigação, através de depoimentos pessoais dos envolvidos e de testemunhas, para que ao final, proceda a denúncia.

VALORES APLICADOS NA ÁREA JUDICANTE EM 2024

DESPESAS	2024
Pessoal, Encargos e Benefícios.	304.930,95
Defensor Dativo	4.300,17
Sessões de Julgamento	125.700,00
TOTAL	R\$434.931,12

DADOS E INDICADORES DE 2024

Classificação	Resultados	Informações
Julgamento de Processos Éticos	27	35 médicos julgados
Sindicâncias Julgadas	56	
Processos Éticos Instaurados	18	
Sindicâncias Instauradas	57	
Sindicâncias em trâmite	73	
Processos Éticos em trâmite	44	
TAC homologado	2	
Firmação de TAC	9	
Sanções aplicadas		
Advertência Confidencial	12	
Censura Confidencial	3	
Absolvção	13	
Censura Pública	4	
Suspensão	2	



De acordo com o IDP – Índice de Desempenho de Processos (IDP= Número de PEP's julgados/Número de PEP's instaurados) utilizado pela Corregedoria do CFM e considerando que os valores quantitativos de referência são:

Excelente: ≥ 1 ; Bom: 0,75 – 0,99; Regular: 0,51 – 0,74; Péssimo: $\leq 0,50$

CRM/SE

IDP: $27/18 = 1,5 > 1$

O IDP DE **1,5**, CONSIDERADO "EXCELENTE", INDICA QUE O CREMESE ESTÁ JULGANDO MAIS PROCESSOS DO QUE ESTÁ INSTAURANDO, O QUE É UM INDICATIVO DE EFICIÊNCIA NA RESOLUÇÃO DE CASOS. ISSO REFLETE UMA BOA GESTÃO E AGILIDADE NO TRÂMITE DOS PROCESSOS.

RESULTADOS DAS ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO



Ao longo do ano de 2024, o CREMESE (Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe) promoveu uma série de iniciativas voltadas para a Educação Médica Continuada, reforçando seu compromisso com a atualização e o aprimoramento

profissional dos médicos e estudantes de medicina. Foram realizados **22 eventos** em diversas especialidades, abrangendo temas como Cardiologia, Psiquiatria, Nutrologia, Oncologia, Ética e Publicidade Médica, Doenças Renais e Cuidados Paliativos, entre outros.

O público médio anual foi de **880 pessoas**, incluindo médicos e estudantes de medicina, que tiveram a oportunidade de participar de cursos, workshops e simpósios ministrados por **61 palestrantes**, sendo três deles convidados de outros estados. Para garantir a ampla divulgação desses eventos, foram enviados, em média, **120 mil SMS** para a comunidade médica e acadêmica.

Dentre os principais eventos realizados, destacam-se:

- **Abril Ético:** Durante o mês de abril, foram realizados três eventos com foco em temas éticos, como o Ato Médico, Declaração de Óbito e Documentos Médicos, reforçando a importância da conduta ética na prática médica.
- **Curso de Morte Encefálica:** Um curso essencial para a atualização dos profissionais sobre os protocolos e condutas relacionadas ao diagnóstico de morte encefálica.
- **Workshop sobre Alzheimer:** Realizado em parceria com a ABRAZ (Associação Brasileira de Alzheimer), o workshop abordou os avanços no diagnóstico e tratamento da doença, além de discutir estratégias de cuidado para pacientes e familiares.
- **Simpósio de Neurologia:** Um evento que reuniu especialistas para discutir as últimas novidades e desafios na área da neurologia.
- **Curso de Cardiologia:** Com foco nas atualizações e melhores práticas no tratamento de doenças cardiovasculares, o curso foi um dos mais procurados pelos profissionais.

O CREMESE também continuou a fortalecer parcerias com as Sociedades Médicas e Ligas Acadêmicas, além de incentivar a realização de eventos científicos, cedendo seu auditório e sala de estudos gratuitamente para reuniões acadêmicas e cursos. Essas iniciativas demonstram o compromisso do Conselho com a

formação continuada e a excelência na prática médica, contribuindo para a melhoria da qualidade dos serviços de saúde prestados à população.

Em resumo, a Educação Médica Continuada em 2024 foi marcada por uma diversidade de temas e eventos, com grande participação da comunidade médica e acadêmica, reforçando a importância da atualização constante e do aprendizado contínuo para a excelência na medicina.

RESULTADOS ALCANÇADOS

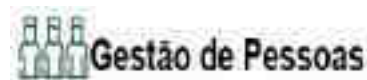
- ✓ **61 PALESTRANTES**
- ✓ **880 PARTICIPANTES**
- ✓ **22 CURSOS OFERTADOS**
- ✓ **+ 120 MIL SMS'S ENVIADOS PARA DIVULGAÇÃO**

RECURSOS RECEBIDOS DO CFM:

DOAÇÃO DO CFM	VALOR UTILIZADO PELO CRM
150 mil	79 mil

* Despesas autorizadas pela IN CFM nº 10/2020.

- **O CREMSE ESTÁ CIENTE DA IMPORTÂNCIA DE SEGUIR AS NORMAS ESTABELECIDAS E TRABALHA DENTRO DOS PARÂMETROS LEGAIS PARA OTIMIZAR O USO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS. CONTUDO, RESSALTAMOS A NECESSIDADE DE REVISÃO OU FLEXIBILIZAÇÃO DESSAS RESTRIÇÕES, IMPOSTAS PELA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 10/2020, A FIM DE PERMITIR UMA APLICAÇÃO MAIS AMPLA E EFICIENTE DOS REPASSES, EM BENEFÍCIO DA CLASSE MÉDICA E DA SAÚDE PÚBLICA.**



QUADRO DE PESSOAL

O recrutamento externo para quadro próprio do CREMSE é obtido por meio de concurso em perfis de competências (art. 37, II, CF), e o contrato é firmado com base no Decreto-Lei nº 5.452/1943, Consolidação das Leis do Trabalho;

O recrutamento externo relativo a cargos de livre provimento de natureza técnica ou gerencial tem seus perfis de competências instituídos por meio de resolução, e o contrato é firmado com base no Decreto-Lei nº 5.452/1943, Consolidação das Leis do Trabalho.

A Resolução 04/2019, institui e regulamenta, no âmbito do CREMSE, os cargos de:

- 1) Coordenador de Gabinete da Presidência;
- 2) Coordenador de Gestão, Orçamento e Finanças;
- 3) Assessor de Comunicação/Imprensa;
- 4) Assessor Técnico de Obras e Projetos.

O recrutamento interno tem seus perfis de competências instituídos por meio de resolução, a exemplo da Resolução 15/2020, da Resolução 02/2022 e da Resolução 05/2023 que institui e regulamenta, no âmbito do CREMSE, as seguintes funções gratificadas:

- 1) Coordenador Administrativo;
- 2) Chefe do Setor de Tecnologia da Informação;
- 3) Chefe do Departamento de Fiscalização;
- 4) Chefe do Registro Médico;
- 5) Chefe do Setor Jurídico.

- 6) Gestor de Recursos Humanos.
- 7) Gestor de Compras.
- 8) Gestor de Contratos.

Nosso quadro de pessoal em 2024 foi composto por 38 funcionários, sendo 11 terceirizados, houve a demissão de 01 funcionário (secretária executiva), a contratação por cumprimento de lei de 01 jovem aprendiz e a convocação de 04 auxiliares administrativos do concurso de 2021. A distribuição dos cargos é a seguinte:

- **Funcionários Próprios:**
 - Auxiliar Administrativo: 13
 - Advogada/Assessora Jurídica: 2
 - Analista de Sistema: 2
 - Médico Fiscal: 2
 - Motorista: 1
 - Recepcionista: 1
 - Servente: 1
 - Técnico em Contabilidade: 1
 - Assessora de Comunicação: 1
 - Coordenação: 2
 - Jovem Aprendiz: 1
- **Terceirizados:**
 - Limpeza: 4
 - Apoio administrativo: 3
 - Vigilância: 4

DESPESAS COM PESSOAL

As despesas com pessoal em 2024 totalizaram R\$ 2.497.603,89, distribuídas da seguinte forma:

- Salários, Férias e 13º: R\$ 1.991.669,64

- FGTS: R\$ 135.069,73
- Previdência: R\$ 353.486,80
- PIS/PASEP: R\$ 17.377,72
-

O aumento nas despesas com pessoal foi principalmente devido às novas contratações e ao reajuste de 3,71%, correspondente ao INPC acumulado nos últimos 12 meses.

DESPESA	2021	2022	2023	2024
Provento	1.337.493,17	1.412.258,03	1.968.564,01	1.991.669,64
Desconto	455.964,57	466.863,30	687.750,44	741.551,90
Líquido	881.528,60	945.394,73	1.280.813,57	1.250.117,74

CAPACITAÇÃO DE PESSOAL

O CREMESE, em 2024, estabeleceu o Programa de Capacitação Continuada para os empregados, com a distribuição de diversos cursos online de conhecimentos gerais e específicos, otimizando os custos e buscando melhorar o desempenho dos colaboradores.

META: 44 cursos efetuados

RESULTADO: 24 cursos realizados - 54%

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Fonte: PNCP (Portal Nacional de Contratações Públicas)

Contratações estimadas em 2024:



MATERIAIS	49.630,99
SERVIÇOS	520.630,15
MOBILIÁRIO	42.019,98
EQUIPAMENTOS	30.730,94
TOTAL	643.012,06

Contratações realizadas em 2024:



DISPENSA	277.048,19
PREGÃO	347.163,87
INEXIGIBILIDADE	18.800,00
TOTAL	643.012,06

Os dados demonstram uma variedade de contratações, com destaque para serviços de engenharia, segurança, energia solar e mobiliário. A modalidade de dispensa eletrônica foi a mais utilizada, e a maioria das contratações foi efetivada com sucesso, exceto por uma revogação e duas dispensas fracassadas.

GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O setor de Tecnologia da Informação (TI) tem se tornado um pilar fundamental para a transformação e modernização do setor público. Em um mundo cada vez mais digitalizado, a TI não é mais um recurso opcional, mas sim uma necessidade estratégica para garantir eficiência, transparência, segurança e a prestação de serviços públicos de qualidade à população.

A Gestão da Tecnologia da Informação no CREMESE fica a cargo do Setor de Tecnologia da Informação (STI), que é responsável por inovar, aprimorar, programar e gerenciar sistemas informatizados e cuidar para que esses sistemas sejam seguros e amigáveis para os usuários. Definir estratégias de uso dos recursos de informática para garantir o melhor desempenho de cada setor, além de diagnosticar disfunções do sistema, solucionar problemas de rede e escolher os projetos de informática a serem adotados.

Recursos aplicados em T.I.

Serviço	Valor
Serviço de Internet (<i>link</i>)	R\$8.502,48
E-mail institucional	R\$37.000,00
Serviços SMS	R\$21.841,09
Locação de equipamentos	R\$22.727,00
Salários e Encargos	R\$315.235,99
Total	R\$405.306,56

RESULTADOS MENSURADOS – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Perspectiva do BSC	Objetivos Estratégicos	Indicadores Estratégicos	Meta 2024	Resultado
Financeiro	(OB1) Manter Sustentabilidade Financeira	Inadimplência PJ (IPJ)	15%	17,9%
		Inadimplência PF (IPF)	7%	6,8%
		Superavit Contábil (SUC)	0,22	0,16
		Índice de Segurança Financeira (ISF)	0,8	0,87
		Índice de Vida útil (IVU)	13 meses	13
Cliente	(OB2) Maximizar a Satisfação dos Clientes	Índice de Satisfação do Cliente Médico (ISM)	90%	91,27
		Índice de Satisfação do Cliente PJ (ISJ)	90%	91,77
		Índice de Satisfação Global (ISG)	90%	91,52
		Índice de Educação Médica Continuada (EMC)	18 eventos	19
Processos Internos	(OB3) Otimizar a Tramitação dos Processos e Sindicâncias	Tempo Médio de Tramitação de Sindicâncias (TMS)	6 meses	27,82
		Tempo Médio de Tramitação de PEP's (TMP)	12 meses	51,22
		Índice de Nulidades Processuais (INP)	0%	0
		Índice de processos prescritos (IPP)	0%	0
		Índice de Sindicâncias Julgadas (ISJ)	>1	1,25
		Índice de PEP's Julgados (IPJ)	>1	1,5
	(OB4) Aumentar a Eficácia no Processo de Fiscalização	Índice de Decisões Reformadas pelo CFM (IDR)	0%	93,4
		Índice de Fiscalização Proativa (IFP)	75%	72,8
		Índice de Eficácia da Fiscalização CODAME (IEFc)	70%	72,5
	(OB5) Aumentar a Eficácia no Processo Cartorial	Índice de Eficácia da Fiscalização REGULARIZAÇÃO (IEFr)	80%	56,88
		Inscrições (INC) PF	-	715
		Inscrições (INC) PJ	-	392
Aprendizado e Crescimento	(OB6) Promover o Desenvolvimento Profissional	Inscrições (INC) RQE	-	400
		Índice de retrabalho de registro PJ (IRR-PJ)	5,00%	-
		Índice de Clima Organizacional (ICO)	>3,5	-
		Índice de Execução do Plano Anual de Capacitação (PAC)	50%	54%
		Índice de Desempenho Profissional (IDP)	Realizar a Primeira Avaliação de Desempenho em 2023	-

PRINCIPAIS AÇÕES DE SUPERVISÃO E CONTROLE

1. Avaliação de Riscos e Controles Internos

- **Frequência:** A avaliação de riscos e controles internos ocorre sistematicamente em etapas:
 - **Mensalmente:** Pela Comissão de Tomada de Contas (CTC).
 - **Anualmente:** Pelo Controle Interno do CFM.
 - **A qualquer momento:** Pelos setores (jurídico, contábil, financeiro, judicante, fiscalizatório, cartorial, administrativo, recursos humanos, etc.) em caso de mudanças na legislação ou regulamentos.
- **Ações Corretivas:** Em caso de falhas ou oportunidades de melhoria, os gestores tratam imediatamente das correções e da melhor aplicação dos recursos públicos.

2. Atuação da Unidade de Auditoria Interna

- **Auditorias Anuais:** O Setor de Controle Interno do CFM realiza auditorias anuais em todos os Regionais para avaliar a adequação das operações, controles internos e a correta aplicação dos recursos financeiros.
- **Suporte Técnico:** Oferece suporte técnico para o cumprimento das determinações legais e regimentais.
- **Auditoria das Contas de 2024:** As contas de 2024 serão auditadas em 2025, mas ainda sem data agendada.
- **Auditoria Independente:** O CREMESE não possui auditoria independente.

3. Atuação da Comissão de Tomada de Contas (CTC)

- **Composição:** A CTC é composta por 3 membros eleitos pelo Plenário, com mandato igual ao da Diretoria.
- **Competências:** Acompanhamento da execução orçamentária e exame da proposta orçamentária anual.

- **Relatórios Mensais:** A CTC emite relatórios mensais sobre as contas e submete um resumo ao Plenário para aprovação.

4. Atividades de Correição e Apuração de Ilícitos Administrativos

- **Processo Administrativo Disciplinar (PAD):** Em caso de atos ilícitos ou indisciplinados cometidos por colaboradores, é instaurado um PAD para averiguação e apuração de responsabilidades.
- **Prazos:** A comissão responsável pelo PAD tem prazo de 60 a 120 dias para emitir parecer e sugerir encaminhamentos à Diretoria e Plenária.
- **Corregedoria:** Responsável pelo recebimento de denúncias e consultas. A correição é realizada no início de cada ano, analisando Sindicâncias e Processos por ordem cronológica, observando prazos prescricionais e tempo de tramitação para evitar prescrições.
- **Sistema de Informação:** O sistema SIEM/SAS é alimentado com dados sobre Sindicâncias e Processos.

Resumo das Principais Ações de Supervisão e Controle:

1. **Avaliação Contínua de Riscos e Controles:** Mensal, anual e em tempo real, com ações corretivas imediatas.
2. **Auditorias Anuais:** Realizadas pelo CFM para verificar a adequação das operações e a correta aplicação de recursos.
3. **Comissão de Tomada de Contas (CTC):** Acompanhamento orçamentário e emissão de relatórios mensais.
4. **Correição e Apuração de Ilícitos:** Instauração de PADs para investigação de atos ilícitos e análise de denúncias pela Corregedoria, com foco em evitar prescrições e garantir a tramitação adequada dos processos.

Essas ações demonstram um sistema robusto de supervisão e controle, com foco na transparência, conformidade legal e eficiência na gestão dos recursos públicos.

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O CREMESE elabora seu orçamento anual seguindo as diretrizes e resoluções estabelecidas pelo CFM. Esse orçamento é submetido à avaliação da Diretoria, que toma as decisões necessárias para sua aprovação em Plenário, antes de ser encaminhado ao Conselho Federal. Para o ano de 2024, o orçamento foi aprovado durante a Plenária do CREMESE em 31 de outubro de 2023 e, posteriormente, recebeu a aprovação na Plenária do CFM em 13 de dezembro de 2023, conforme a Resolução CFM nº 2.375/2023. A publicação oficial ocorreu no Diário Oficial da União em 21 de dezembro de 2023, na edição nº 242, Seção I, página 341.

ORÇAMENTO APROVADO:

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE SERGIPE			
Receitas correntes	8.183.747,98	Despesas correntes	7.828.747,98
Receitas de capital	120.000,00	Despesas de capital	475.000,00
Total	8.303.747,98	Total	8.303.747,98

RECEITAS

O CREMESE não recebe repasses diretos da União, e seus recursos financeiros são obtidos principalmente por meio da arrecadação de anuidades, multas e serviços. Esses recursos são compostos basicamente por **Receitas Correntes** (que incluem Contribuições, Receitas Patrimoniais, Receitas de Serviços, Transferências e Outras Receitas Correntes) e **Receitas de Capital** (como Operações de Crédito, Alienação de Bens, Transferências de Capital e Outras Receitas de Capital). Além disso, o CREMESE também recebe doações de recursos por meio de convênios firmados entre o CREMESE e o CFM.

As **Receitas de Contribuições e Serviços** são categorizadas em Anuidades e Taxas de Pessoas Físicas e de Pessoas Jurídicas, representando 74% da arrecadação total

do Conselho. Essa cobrança é baseada no artigo 149 da Constituição Federal de 1988, regulamentada pelo artigo 16 da Lei 3.268/57, e seus valores são definidos pela Lei 12.514/11 e pela Resolução 2.368 e 2.369/2023 do CFM. Além dessas receitas, o CREMESE complementa sua arrecadação com os rendimentos de aplicações financeiras e valores recebidos do CFM, provenientes de projetos específicos.

Ano	Recursos	
	Próprios	Terceiros (CFM)
2022	91%	9%
2023	94%	6%
2024	96%	4%

Comparativo de Arrecadação 2023 X 2024:

COMPARATIVO DA RECEITA	2024	2023
CONTRIBUIÇÕES	6.262.331,28	5.524.522,58
PATRIMONIAIS	588.643,99	596.123,45
SERVIÇOS	878.127,88	889.017,80
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	289.026,60	334.533,99
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	328.369,85	575.495,39
CAPITAL	30.000,00	180.070,00
RECEITA REALIZADA	8.376.499,60	8.099.763,21

2023	2024	variação
Receita Corrente Orçada 7.632.188,98	Receita Corrente Orçada 8.183.747,98	aumento de 551.559,00
Receita Capital Orçada 299.767,00	Receita Capital Orçada 120.000,00	redução -179.767,00
RECEITA PREVISTA 7.931.955,98	RECEITA PREVISTA 8.303.747,98	aumento de 371.792,00
Receita Corrente Realizada 7.919.693,21	Receita Corrente Realizada 8.346.499,60	aumento de 426.806,39
Receita Capital Realizada 180.070,00	Receita Capital Realizada 30.000,00	redução -150.070,00
RECEITA REALIZADA 8.099.763,21	RECEITA REALIZADA 8.376.499,60	aumento de 276.736,39

Em relação ao exercício anterior, a arrecadação de 2024 apresentou acréscimo de 3,41%. Essa alta se deve ao aumento do número de médicos e empresas registradas, bem como a elevação da taxa de juros (Selic).

DOAÇÕES - PROJETOS CFM

A Instrução Normativa CFM nº 10/2020 estabelece os procedimentos para a concessão de auxílios financeiros aos Conselhos Regionais de Medicina (CRMs) com o objetivo de realizar projetos de interesse comum. Essa norma visa garantir transparência e controle no repasse e utilização dos recursos financeiros entre o CFM e os CRMs, com foco em projetos que beneficiem a classe médica e a sociedade.

NOME DO PROJETO	VALOR APROVADO	VALOR REPASSADO	%
FISCALIZAÇÃO	329.533,99	109.844,66	33%
EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA	150.000,00	100.000,00	67%
OUTROS PROJETOS DOS CRMS	179.533,99	179.533,99	100%
TOTAL	659.067,98	389.378,65	59%

Renúncia de Receita:

Ao Conselho Federal de Medicina, amparado pela Lei nº 12.514/2011, cabe estabelecer o valor das anuidades, os descontos e os critérios de isenção, e ao Conselho Regional de Medicina efetivamente arrecadar todas as contribuições de sua competência institucional. Através da Resolução CFM nº 2.368/2023 que fixa os valores das anuidades e taxas para o exercício 2024, dispõe na Seção II do Capítulo I as regras para as isenções pessoas físicas e na Seção II do Capítulo II para isenção das pessoas jurídicas.

Médicos	2024	
	Quant.	Valor
Isenção por Idade (70 anos)	622	534.298,00
Desconto na 1ª inscrição (60%)	374	26.228,13
Remissão	246	80.656,30
Desconto por pagamento antecipado da anuidade em Janeiro e Fevereiro	2019	86.927,23
Isenção por doença incapacitante	04	4.295,00
Sub-total Renúncia PF		732.404,66
Empresas-médicas	2024	
	Quant.	Valor
Desconto anuidade PJ com até 2 sócios e 1ª faixa de capital (80%)	254	333.921,92
Sub-total Renúncia PJ		333.921,92
TOTAL GERAL RENÚNCIA 2024		1.066.326,58

De acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF, Lei Complementar nº 101/2000, em seu art. 14, § 1º, a renúncia de receitas “compreende anistia,

remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção em caráter geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondem a tratamento diferenciado”.

O Tribunal de Contas da União tem a competência para fiscalizar as renúncias de receitas com base no art. 70 da Constituição Federal, disciplinada no art. 1º, § 1º, da Lei 8.443/1992. De acordo com esse dispositivo, o TCU, no julgamento das contas e na fiscalização que lhe compete, decidirá sobre a legalidade, a legitimidade e a economicidade dos atos de gestão e das despesas deles decorrentes, bem como sobre a aplicação de subvenções e a renúncia de receitas.

COBRANÇA

O Setor de Cobrança é a área responsável pelas cobranças administrativas e judiciais dos débitos devidos pelos profissionais e empresas inscritas. Além disso, executa os pedidos de parcelamento, remissões e anistia de débitos.

QUANTIDADE DE NEGOCIAÇÕES	
PESSOA FÍSICA	698
PESSOA JURÍDICA	349

DÍVIDA ATIVA - VALORES RECUPERADOS		
EXECUÇÕES JUDICIAIS	18 processos	67.888,06
PRÉ-PROCESSUAIS	40 processos	49.744,22
TOTAL		117.632,28

DESPESAS

EXECUÇÃO DAS DESPESAS EM 2024:

As despesas do CREMESE são formadas pelos grupos: Pessoal e Encargos Sociais, Outras Despesas Correntes e Despesas de Capital. O desempenho orçamentário e financeiro é acompanhado mensalmente pelas Comissões de Tomada de Contas e os balancetes apresentados e analisados pelo Pleno, sendo todas as variações e possíveis desencaixes ocasionados por contingências, ajustados tempestivamente visando à saúde financeira da entidade.

COMPARATIVO DA DESPESA	2023	2024	Evolução (%) 2023 x 2024
DESPESA CORRENTE	6.316.695,23	6.654.748,54	5%
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.189.833,03	2.572.814,46	18%
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.126.862,21	4.081.933,85	-1%
DESPESA DE CAPITAL	464.441,77	222.709,89	-52%
INVESTIMENTOS	464.441,77	222.709,89	-52%
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0
DESPESA EXECUTADA	6.781.137,00	6.877.458,43	1%

ANO	2023	2024
DESPESA ORÇADA	7.931.935,98	8.305.747,98
DESPESA EXECUTADA	6.781.137,00	6.877.458,43
%	85,49	82,82

A despesa executada apresentou aumento de 1% em comparação ao exercício anterior. Essa elevação é justificada pela execução de despesas vinculada aos objetivos estratégicos e da prestação de serviços continuados. Em virtude da inflação, as despesas de custeio tiveram reajustes legais (contratos e pessoal).

DESPESA	R\$
Folha de Salários e Férias	1.773.111,48
Impostos e contribuições	597.449,55
Plano de Saúde	295.223,54
Auxílio Alimentação	297.673,08
Manutenção de Software	56.999,17
Telefonia e Internet	21.902,07
Vigilância Ostensiva	228.069,16
Água e Esgoto	33.187,54
Combustível	10.760,70
Limpeza e Administrativo	286.714,34
Energia Elétrica	81.080,54
Passagens	38.702,78
Postagens	23.419,16
Locação equipamentos	20.794,00
Material de Expediente e Consumo	53.216,42
Equip e material permanente	72.750,92
Reforma e Ampliação da Sede	149.958,97
Custas/Decisões Judiciais	20.890,79
Publicação Jornais	30.447,60
Defensor Dativo	4.300,17
Suprimentos	4.160,77
Tarifas Bancárias	42.509,46
Diárias	28.885,00
Hora-aula	15.600,00
Jetons e Auxílios	261.270,00
CFM	2.253.821,64
Manutenção de Equipamentos	55.104,40

COTA-PARTE CFM

A cota-parte é o repasse de 1/3 (um terço) dos valores arrecadados de anuidades, multas e juros, além das expedições de carteiras e cédulas de identidade, conforme disposto na Lei nº 3.268/57.

VALOR REPASSADO AO CFM	2.253.821,64
------------------------	--------------

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO



Com base nos dados apresentados, podemos analisar o resultado orçamentário de forma clara e objetiva. Abaixo, destacamos os principais pontos:

1 - Despesa Empenhada:

O valor total da despesa empenhada foi de R\$ **7.326.285,89**. Este valor

2 - Receita:

3 - Orçamento 2024:

ANÁLISE DO RESULTADO ORÇAMENTÁRIO:

Comparação com o Orçamento 2024: o orçamento previsto está próximo do valor das receitas arrecadadas, indicando que a projeção foi alinhada com a realidade atual.

O resultado orçamentário apresentado demonstra uma gestão financeira equilibrada, com um superávit significativo. Isso indica que a entidade está conseguindo gerir seus recursos de forma eficiente, arrecadando mais do que gasta.

O balanço patrimonial, estruturado em ativo, passivo e patrimônio líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da autarquia.

A classificação dos elementos patrimoniais considera a segregação em “circulante” e “não circulante”, com base em seus atributos de conversibilidade e exigibilidade.

BALANÇO FINANCEIRO

O balanço financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

INGRESSOS		
ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO ATUAL
Receita Realizada	8.099.763,21	8.376.499,60
Recebimentos Extra-Orçamentários	10.548.183,33	11.872.826,79
Saldo em espécie do exercício anterior	5.136.341,29	5.861.919,47
TOTAL	23.784.287,83	26.111.245,86

DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO ATUAL
Crédito Empenhado a Liquidar	187.538,43	448.503,62
Crédito Empenhado Liquidado	26.771,96	323,84
Crédito Empenhado Pago	6.781.137,03	6.877.458,43
Pagamentos Extra-Orçamentários	10.860.438,50	11.529.977,39
Saldo em espécie para o exercício seguinte	5.928.401,91	7.254.982,58
TOTAL	23.784.287,83	26.111.245,86

PROVISÃO PARA PERDAS EM CRÉDITOS DE DIFÍCIL RECUPERAÇÃO

a. Implementação da política contábil

A contabilização da provisão para perdas em créditos de difícil recuperação foi estabelecida no encerramento do exercício de 2023, em conformidade com os prazos regulamentares definidos pela Secretaria do Tesouro Nacional, por meio da Portaria STN nº 539/2015, anexo único (Plano de Implementação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais — PIPCP), e pelo Conselho Federal de

Contabilidade, através da Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP Estrutura Conceitual, de 23/09/2016 (Mensuração de Ativos e Passivos nas Demonstrações Contábeis).

b. Critério de mensuração

Foi adotada a média ponderada dos percentuais de recebimento de anuidades de pessoas físicas e jurídicas nos últimos cinco exercícios anteriores ao balanço atual, aplicada sobre o montante acumulado de créditos não recebidos referentes às anuidades dos exercícios de 2012 a 2023.

c. Aplicação de julgamento profissional

A elaboração das demonstrações financeiras exige não apenas a aplicação de princípios contábeis, mas também o uso de julgamento profissional por parte dos responsáveis. Esse julgamento é fundamental para interpretar as normas contábeis, avaliar transações complexas e garantir a divulgação adequada das informações financeiras. Abaixo, destacam-se alguns aspectos relevantes sobre o papel do julgamento na preparação das demonstrações financeiras:

- ✓ Os estoques do Conselho foram registrados pelo custo de aquisição, que não excede os valores de mercado ou o valor líquido de realização. Os estoques consistem exclusivamente em materiais de uso e consumo.
- ✓ O imobilizado foi avaliado pelo custo de aquisição, reduzido pela depreciação acumulada e por eventuais perdas por redução ao valor recuperável ("impairment"), quando aplicável.
- ✓ Os bens móveis foram depreciados com base na estimativa de vida útil definida no Modelo II da Resolução nº 2.124/2015 do CFM, sendo: Móveis e Utensílios, Máquinas e Aparelhos, Biblioteca, Instalações, Utensílios de Copa e Cozinha — 10 anos; Equipamentos de Áudio, Vídeo e Foto, Veículos — 5 anos; Equipamentos de Informática — 5 anos, Edifício e Instalações — 25 anos.

- ✓ Os valores residuais e a vida útil dos ativos são revisados e ajustados, quando necessário, ao final de cada exercício. Os ganhos e perdas decorrentes de alienações, quando aplicáveis, são calculados comparando-se o valor de venda com o valor residual contábil e são reconhecidos na execução orçamentária.

PERDAS POSSÍVEIS, NÃO PROVISIONADAS NO BALANÇO

Não foram contabilizadas perdas potenciais relacionadas a questões trabalhistas e cíveis nas demonstrações financeiras. O corpo jurídico do CREMESE avaliou que existe uma possibilidade de perda para o exercício 2025, porém devido à incerteza quanto ao desfecho dessas questões, a Administração optou por não registrar os valores nas demonstrações contábeis.

ESTOQUES

Os estoques são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição obedecendo ao disposto na Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, especificamente NBC T nº 16.10.

DEMONSTRATIVO DA CONTA: ALMOXARIFADO				
MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				
SALDO ANTERIOR	R\$	R\$	R\$	SALDO ATUAL
31/12/23	AQUISIÇÕES (+)	BAIXAS (-)	ATUALIZAÇÕES (+)	31/12/24
130.758,77	49.623,69	48.345,83	0,00	132.036,63

IMOBILIZADO

Os bens móveis e imóveis são contabilizados pelo custo de aquisição ou custo de construção, que compreende também os custos diretamente atribuíveis para colocar o ativo em condições de operação, bem como, quando aplicável, estimativa dos custos com desmontagem e remoção do imobilizado e de restauração do local onde o ativo está localizado, deduzido da depreciação acumulada.

Bens Móveis	Saldo Inicial	Entradas	Saídas	Saldo Final
Mobiliário	891.872,25	42.019,98	0,00	933.892,23
Veículos	411.990,00	0,00	0,00	411.990,00
Máquinas e Equipamentos	1.010.813,69	66.595,16	0,00	2.828.742,42
Total	2.314.675,94	108.615,14	0,00	4.174.624,65

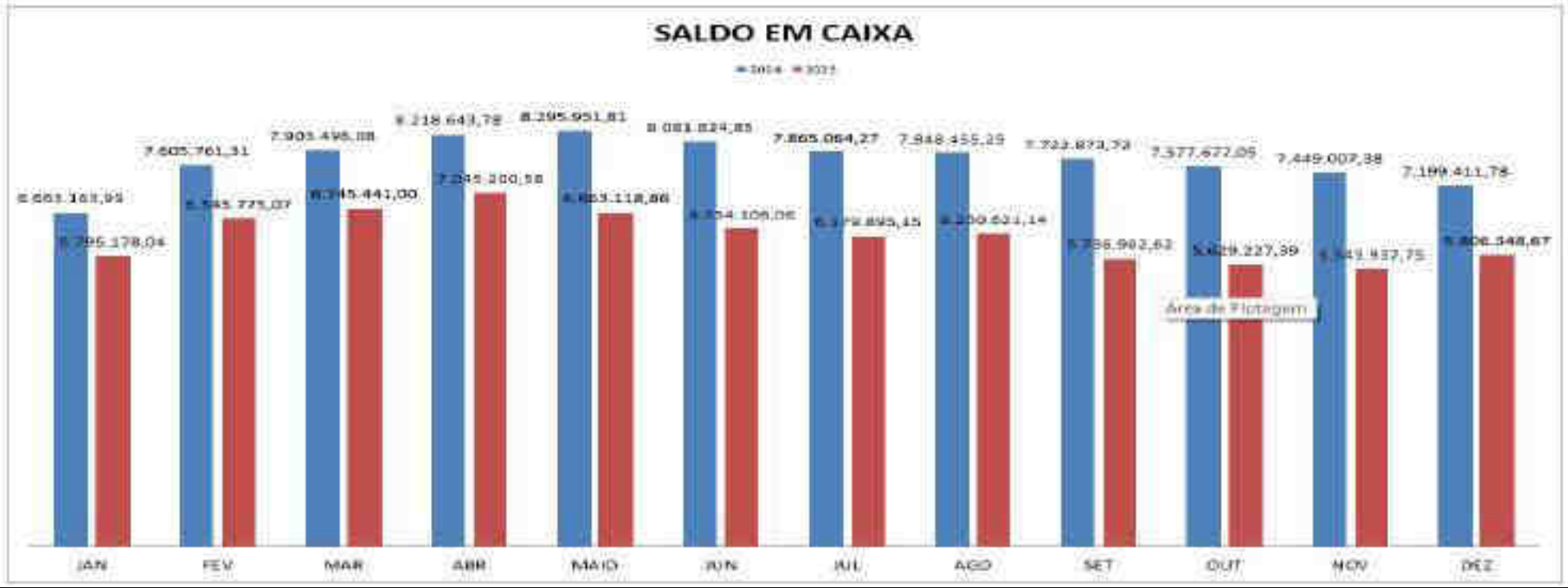
Bens Imóveis	Saldo Inicial	Entradas	Saídas	Saldo Final
Edifício	3.121.508,92	0,00	0,00	3.121.508,92
Instalações	722.946,72	0,00	0,00	722.946,72
Estudos e Projetos	59.800,00	0,00	0,00	59.800,00
Salas e Escritórios	66.482,44	0,00	0,00	66.482,44
Obras em Andamento	641.208,68	0,00	0,00	641.208,68
Total	4.611.946,76	0,00	0,00	4.611.946,76
Depreciação Acumulada(-)	2.892.443,76	0,00	398.380,05	3.290.823,81
Total dos Bens				5.095.747,60

DISPONIBILIDADES

Incluem dinheiro em caixa e demais depósitos bancários. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. As disponibilidades estão depositadas em sua totalidade no Banco do Brasil, aplicadas em Renda Fixa Setor Público, com taxa média de rendimento de 8% ao ano.

	Saldo em 31/12/2023	Saldo em 31/12/2024
Banco Conta Movimento Aplicações Financeiras	5.806.348,67	7.199.411,78

* aumento de 24% em relação ao ano anterior



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

CRM/SE

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE SERGIPE

CNPJ: 73.757.494/0001-27

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Balanco Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2023 a 31/12/2023

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	8.890.886,61	6.503.264,51	PASSIVO CIRCULANTE	571.769,67	566.909,02
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	7.199.411,70	5.806.340,67	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	55.543,74	136.567,11
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	1.434.300,39	400.000,00	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMÁS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	125.077,81	166.112,41	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	323,68	28.771,95
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	17.083,01	14.636,04
ESTOQUES	132.036,62	133.802,43	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	1.252,12	2.402,73
ATIVO NÃO CIRCULANTE MANTIDO PARA VENDA	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	191.790,43	216.964,53
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	DEMÁS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	305.767,64	169.550,74
ATIVO NÃO CIRCULANTE	5.570.946,40	5.804.872,20	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	75.198,00	155.198,00	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	0,00	80.000,00	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	1.104.300,39	1.706.360,83	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	4.667.658,34	2.211.959,23	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) AJUSTES DE PERDAS DE CRÉDITOS A LONGO PRAZO	5.772.018,70	3.898.329,06	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
DEMÁS CRÉDITOS E VALORES A LONGO PRAZO	75.198,00	75.198,00	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	5.495.747,60	5.049.673,40	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	2.798.926,25	2.577.440,95		0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	5.907.645,18	5.064.870,31		0,00	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	3.290.823,83	2.990.443,76		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	571.769,67	566.909,02

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	13.890.063,34	11.741.227,69
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	13.890.063,34	11.741.227,69
TOTAL	14.461.833,01	12.308.136,71	TOTAL	14.461.833,01	12.308.136,71
ATIVO FINANCEIRO	7.398.552,42	6.011.594,44	PASSIVO FINANCEIRO	839.541,86	556.499,92
ATIVO PERMANENTE	7.063.280,59	6.296.542,27	PASSIVO PERMANENTE	191.798,43	216.994,53
SALDO PATRIMONIAL				13.430.492,72	11.534.642,26

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	6.559.010,56	5.455.094,52

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2024

CRM/SE

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE SERGIPE

CNPJ: 73.757.494/0001-27

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	8.183.747,98	8.183.747,98	8.346.499,60	162.751,62
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	6.052.992,00	6.052.992,00	6.262.331,28	209.339,28
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	6.052.992,00	6.052.992,00	6.262.331,28	209.339,28
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	4.590.722,00	4.590.722,00	4.261.641,11	-329.080,89
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	1.462.270,00	1.462.270,00	2.000.690,17	538.420,17
RECEITAS PATRIMONIAIS	480.000,00	480.000,00	588.643,99	108.643,99
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	480.000,00	480.000,00	588.643,99	108.643,99
RECEITAS DE SERVIÇOS	623.688,00	623.688,00	878.127,88	254.439,88
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	623.688,00	623.688,00	878.127,88	254.439,88
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	644.067,98	644.067,98	289.026,60	-355.041,38
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	644.067,98	644.067,98	289.026,60	-355.041,38
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	644.067,98	644.067,98	289.026,60	-355.041,38
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	383.000,00	383.000,00	328.369,85	-54.630,15
MULTAS E JUROS DE MORA	213.000,00	213.000,00	233.409,61	20.409,61
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	70.000,00	70.000,00	168.315,38	98.315,38
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	63.000,00	63.000,00	61.483,84	-1.516,16
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	80.000,00	80.000,00	3.610,39	-76.389,61
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	170.000,00	170.000,00	95.248,97	-74.751,03
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	170.000,00	170.000,00	95.248,97	-74.751,03

RELATO INTEGRADO 2024

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
RECEITAS DIVERSAS			0,00	0,00	-288,73	-288,73		
RECEITA DE CAPITAL			120.000,00	120.000,00	30.000,00	-90.000,00		
ALIENAÇÃO DE BENS			105.000,00	105.000,00	0,00	-105.000,00		
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL			15.000,00	15.000,00	30.000,00	15.000,00		
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS			15.000,00	15.000,00	30.000,00	15.000,00		
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM			15.000,00	15.000,00	30.000,00	15.000,00		
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			0,00	0,00	0,00	0,00		
SUB-TOTAL DAS RECEITAS			8.303.747,98	8.303.747,98	8.376.499,60	72.751,62		
DÉFICIT			0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTAL			8.303.747,98	8.303.747,98	8.376.499,60	72.751,62		
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS			DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL			8.303.747,98	8.303.747,98	7.326.285,89	6.877.782,27	6.877.458,43	977.462,09
CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS CORRENTES			7.828.747,98	7.828.747,98	6.927.899,68	6.655.072,38	6.654.748,54	900.848,30
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			2.784.500,00	2.693.799,59	2.372.814,69	2.372.814,69	2.372.814,69	320.984,90
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS			2.784.500,00	2.693.799,59	2.372.814,69	2.372.814,69	2.372.814,69	320.984,90
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			2.002.500,00	1.869.032,68	1.596.108,73	1.596.108,73	1.596.108,73	272.923,95
OBRIGAÇÕES PATRONAIS			527.000,00	590.459,32	584.312,42	584.312,42	584.312,42	6.146,90
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL			135.000,00	158.000,00	133.599,54	133.599,54	133.599,54	24.400,46
DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS			20.000,00	23.500,00	13.137,13	13.137,13	13.137,13	10.362,87
SENTENÇAS JUDICIAIS			100.000,00	9.404,38	2.253,66	2.253,66	2.253,66	7.150,72
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS			0,00	43.403,21	43.403,21	43.403,21	43.403,21	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES			5.044.247,98	5.134.948,39	4.555.084,99	4.282.257,69	4.281.933,85	579.863,40
TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS			2.164.560,00	2.267.815,17	2.253.821,64	2.253.821,64	2.253.821,64	13.993,53
CONTRIBUIÇÕES			2.164.560,00	2.267.815,17	2.253.821,64	2.253.821,64	2.253.821,64	13.993,53
OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS			2.879.687,98	2.867.133,22	2.301.263,35	2.028.436,05	2.028.112,21	565.869,87

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	90.000,00	30.000,00	28.885,00	28.885,00	28.885,00	1.115,00
MATERIAL DE CONSUMO	183.000,00	111.906,39	67.908,26	67.066,65	67.066,65	-43.998,13
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	51.000,00	47.465,54	38.702,78	38.702,78	38.702,78	8.762,76
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	459.200,00	383.020,63	325.007,94	285.535,17	285.535,17	58.012,69
LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	558.000,00	561.582,00	561.582,00	514.783,50	514.783,50	0,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.457.153,99	1.662.955,88	1.217.439,91	1.033.725,49	1.033.725,49	445.515,97
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.500,00	1.500,00	208,09	208,09	208,09	1.291,91
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	3.534,46	3.534,46	3.534,46	3.534,46	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	79.833,99	65.168,32	57.994,91	55.994,91	55.671,07	7.173,41
CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS DE CAPITAL	475.000,00	475.000,00	398.386,21	222.709,89	222.709,89	76.613,79
INVESTIMENTOS	475.000,00	475.000,00	398.386,21	222.709,89	222.709,89	76.613,79
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	475.000,00	475.000,00	398.386,21	222.709,89	222.709,89	76.613,79
OBRAS E INSTALAÇÕES	300.000,00	321.593,98	302.666,44	126.990,12	126.990,12	18.927,54
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	175.000,00	130.396,14	72.750,92	72.750,92	72.750,92	57.645,22
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	23.009,88	22.968,85	22.968,85	22.968,85	41,03
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	8.303.747,98	8.303.747,98	7.326.285,89	6.877.782,27	6.877.458,43	977.462,09
SUPERÁVIT	0,00	0,00	1.050.213,71	0,00	0,00	1.050.213,71
TOTAL	8.303.747,98	8.303.747,98	8.376.499,60	6.877.782,27	6.877.458,43	-72.751,62

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2024

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	14.940,00	165.793,42	152.023,71	152.023,71	21.749,71	6.960,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	14.940,00	165.793,42	152.023,71	152.023,71	21.749,71	6.960,00
INVESTIMENTOS	4.107,00	21.745,01	21.744,36	21.744,36	0,65	4.107,00
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	4.107,00	21.745,01	21.744,36	21.744,36	0,65	4.107,00
TOTAL:	19.047,00	187.538,43	173.768,07	173.768,07	21.750,36	11.067,00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS					
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	26.771,96	26.771,96	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	0,00	26.771,96	26.771,96	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	26.771,96	26.771,96	0,00	0,00

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	8.376.499,60	8.099.763,21	Despesa Orçamentária	7.326.285,89	6.995.447,42
RECEITA REALIZADA	8.376.499,60	8.099.763,21	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	448.503,62	187.538,43
RECEITA CORRENTE	8.346.499,60	7.919.693,21	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	323,84	26.771,96
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	6.262.331,28	5.524.522,58	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO	6.877.458,43	6.781.137,03
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	6.262.331,28	5.524.522,58	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO - DESPESAS CORRENTES	6.654.748,54	6.316.695,26
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	4.261.641,11	3.757.390,81	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.372.814,69	2.189.833,05
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	2.000.690,17	1.767.131,77	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	2.372.814,69	2.189.833,05
RECEITAS PATRIMONIAIS	588.643,99	596.123,45	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.596.108,73	1.516.030,46
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	588.643,99	596.123,45	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	584.312,42	545.017,71
RECEITAS DE SERVIÇOS	878.127,88	889.017,80	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	133.599,54	128.784,88
SERVIÇOS FINANCEIROS		4,00	DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS	13.137,13	
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	878.127,88	889.013,80	SENTENÇAS JUDICIAIS	2.253,66	
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	289.026,60	334.533,99	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	43.403,21	
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	289.026,60	334.533,99	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.281.933,85	4.126.862,21
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	289.026,60	334.533,99	TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS	2.253.821,64	2.033.506,36
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	328.369,85	575.495,39	CONTRIBUIÇÕES	2.253.821,64	2.033.506,36
MULTAS E JUROS DE MORA	233.409,61	184.297,14	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	2.028.112,21	2.093.355,85

RELATO INTEGRADO 2024

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	168.315,38	87.969,88	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	28.885,00	36.375,00
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	61.483,84	87.724,63	MATERIAL DE CONSUMO	67.066,65	94.149,24
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	3.610,39	8.602,63	PREMIAÇÕES CULT., ART., CIENT., DESPORT., E OUTRAS		33.000,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		170.579,11	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	38.702,78	39.377,72
RESTITUIÇÕES		170.579,11	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	285.535,17	250.981,36
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	95.248,97	220.619,14	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	514.783,50	478.098,17
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	95.248,97	220.619,14	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.033.725,49	1.133.371,26
RECEITAS DIVERSAS	-288,73		OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	208,09	
RECEITA DE CAPITAL	30.000,00	180.070,00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	3.534,46	
ALIENAÇÃO DE BENS		16.070,00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	55.671,07	28.003,10
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	30.000,00	164.000,00	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO - DESPESAS DE CAPITAL	222.709,89	464.441,77
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	30.000,00	164.000,00	INVESTIMENTOS	222.709,89	464.441,77
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	30.000,00	164.000,00	INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	222.709,89	464.441,77
			OBRAS E INSTALAÇÕES	126.990,12	186.457,12
			EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	72.750,92	275.064,02
			DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	22.968,85	2.920,63
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	11.872.826,79	10.548.183,33	Pagamentos Extraorçamentários	11.529.977,39	10.860.438,50
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	448.503,62	187.538,43	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	173.768,07	406.228,32
Inscrição de Restos a Pagar Processados	323,84	26.771,96	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	26.771,96	59.849,08
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	393.649,21	373.269,45	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	393.381,29	361.239,92
Outros Recebimentos Extraorçamentários	11.030.350,12	9.960.603,49	Outros Pagamentos Extraorçamentários	10.936.056,07	10.033.121,18
Saldo em espécie do Exercício Anterior	5.861.919,47	5.136.341,29	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	7.254.982,58	5.928.401,91

RELATO INTEGRADO 2024

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Caixa e Equivalente de Caixa	5.806.348,67	5.014.288,05	Caixa e Equivalente de Caixa	7.199.411,78	5.806.348,67
Depósitos. Rest. Vlr. Vinculados	55.570,80	122.053,24	Depósitos. Rest. Vlr. Vinculados	55.570,80	122.053,24
Total:	26.111.245,86	23.784.287,83		26.111.245,86	23.784.287,83

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2024

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	11.849.257,10	12.478.892,47	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	9.700.421,45	10.927.548,83
CONTRIBUIÇÕES	9.829.011,92	10.397.383,11	PESSOAL E ENCARGOS	2.643.165,97	2.461.481,61
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	9.829.011,92	10.397.383,11	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	1.801.768,96	1.731.641,25
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS - CONSOLIDAÇÃO	9.829.011,92	10.397.383,11	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RGPS	1.801.768,96	1.731.641,25
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	879.453,71	889.013,80	ENCARGOS PATRONAIS	502.446,42	471.467,80
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	879.453,71	889.013,80	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	387.984,30	356.029,74
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	879.453,71	889.013,80	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	114.462,12	115.438,06
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	818.443,21	677.443,62	BENEFÍCIOS A PESSOAL	295.547,38	258.372,56
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS	0,00	4,00	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS	295.547,38	258.372,56
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	4,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	43.403,21	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA	229.799,22	81.316,17	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	43.403,21	0,00
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	229.799,22	81.316,17	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	2.227.957,57	2.464.676,45
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	588.643,99	596.123,45	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	70.000,24	66.156,97
REMUNERAÇÃO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	588.643,99	596.123,45	CONSUMO DE MATERIAL	70.000,24	66.156,97
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	319.026,60	319.000,00	SERVIÇOS	1.759.577,28	2.012.656,22
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	319.026,60	319.000,00	DIÁRIAS	64.180,00	56.310,00
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS - INTRA-CONSELHOS	319.026,60	319.000,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	260.740,17	256.681,36
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	16.070,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.434.657,11	1.699.664,86
GANHOS COM ALIENAÇÃO	0,00	16.070,00	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	398.380,05	385.863,26
GANHOS COM ALIENAÇÃO DE IMOBILIZADO	0,00	16.070,00	DEPRECIACAO	398.380,05	385.863,26
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	3.321,66	179.181,94	TRANSFERENCIAS CONCEDIDAS	2.253.821,64	2.033.506,36
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	3.321,66	179.181,94	TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.253.821,64	2.033.506,36
MULTAS ADMINISTRATIVAS	3.610,39	8.602,63	TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS - CONSOLIDAÇÃO	2.253.821,64	2.033.506,36
INDENIZAÇÕES	-288,73	170.579,11	DESVALORIZACAO E PERDA DE ATIVOS	0,00	3.906.881,31
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	0,00	0,20	REDUCAO A VALOR RECUPERAVEL E PROVISAO PARA PERDAS	0,00	3.898.329,06

RELATO INTEGRADO 2024

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CRÉDITOS	0,00	3.898.329,06
			PERDAS INVOLUNTÁRIAS	0,00	8.552,25
			PERDAS INVOLUNTÁRIAS COM IMOBILIZADO	0,00	8.552,25
			VPD - TRIBUTÁRIAS	208,09	0,00
			OUTROS ENCARGOS TRIBUTÁRIOS E CONTRIBUTIVOS	208,09	0,00
			OUTROS ENCARGOS TRIBUTÁRIOS E CONTRIBUTIVOS	208,09	0,00
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2.575.268,18	61.003,10
			PREMIAÇÕES	0,00	33.000,00
			OUTRAS PREMIAÇÕES	0,00	33.000,00
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2.575.268,18	28.003,10
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	2.575.268,18	28.003,10
Total das Variações Ativas :	11.849.257,10	12.478.092,47	Total das Variações Passivas :	9.700.421,45	10.927.548,83
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	2.148.835,65	1.550.543,64
Total	11.849.257,10	12.478.092,47	Total	11.849.257,10	12.478.092,47

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2024

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	6.246.499,60	7.525.493,25
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	6.243.331,28	6.534.522,58
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	6.243.331,28	6.534.522,58
ANEXIDADE - PESSOAS FÍSICAS	4.381.041,33	5.757.298,82
ANEXIDADE - PESSOAS JURÍDICAS	2.000.650,17	1.767.121,77
RECEITAS DE TRIBUTAÇÕES	588.443,99	596.123,45
RECEITAS DE VALORES PRELIMINARES	588.443,99	596.123,45
RECEITAS DE SERVIÇOS	878.127,88	885.817,80
SERVIÇOS FINANCEIROS	0,00	4,90
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	878.127,88	885.812,90
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	205.006,60	154.533,95
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	205.006,60	154.533,95
TRANSFERÊNCIAS DO GOV. FEDERAL DE MEDICINA - CFM	205.006,60	154.533,95
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	128.269,60	375.489,30
MULTAS E JUROS DE MORA	233.409,61	184.297,14
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	168.332,38	87.948,88
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	61.403,64	87.754,85
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	3.673,59	8.602,62
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	170.579,13
RESTITUIÇÕES	0,00	170.579,13
RECEITA DA DEVEDORATIA	95.348,57	120.619,14
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	95.348,57	120.619,14
RECEITAS DIVERSAS	388,73	0,00
OUTROS INGRESSOS	11.423.099,33	10.126.096,31
DESEMBOLSOS		
DESEJO EMPENHADO (LIQUIDADO) - INCL. - DESPESAS CORRENTES	6.614.748,34	6.118.805,35
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.372.814,69	3.189.833,85
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	3.372.814,69	3.189.833,85
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.896.108,73	1.838.838,40
OBRIGAÇÕES PATRONAIS	504.332,40	540.037,75
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	1.239.899,59	1.281.946,80
DESEJOS EMPENHADOS	13.137,13	0,00
DESEJOS JURÍDICOS	2.202,66	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	43.403,11	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.281.833,65	4.128.662,25
TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS	2.259.821,64	2.073.506,36
CONTRIBUIÇÕES	2.259.821,64	2.073.506,36
OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	2.026.112,21	2.055.555,85
DÍVIDAS - PESSOAL CIVIL	28.885,00	36.375,80
MATERIAL DE CONSUMO	67.066,65	90.149,38
PREFAGIÇÕES CULT., ART., CIENT., DESPORT. E OUTRAS	0,00	35.000,00
PAGAMENTOS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	38.701,78	38.377,72
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	286.836,19	201.981,86
LIQUIDAÇÃO DE PASSIVA FISCAL	514.283,58	470.298,17
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.631.703,49	1.135.371,38
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	238,88	0,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	3.534,46	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	55.671,07	28.003,10
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	11.529.977,39	3.559.251,78
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	1.585.773,00	8.169.843,08
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	16.070,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	30.000,00	164.000,00
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	30.000,00	164.000,00
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	30.000,00	164.000,00
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	222.709,89	464.441,77
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	222.709,89	464.441,77
OBRAS E INSTALAÇÕES	126.990,12	186.457,12
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	72.750,92	275.064,02
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	22.968,85	2.920,63
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-192.709,89	-284.371,77
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.393.063,11	7.885.471,31
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL		
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	5.806.348,67	5.014.288,05
	7.199.411,78	5.806.348,67

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2024

LISTA DE SIGLAS E ABREVIações

BF – Balanço Financeiro
BO – Balanço Orçamentário
BP – Balanço Patrimonial
CFM – Conselho Federal de Medicina
CLT – Consolidação das Leis do Trabalho
CODAME – Comissão de Divulgação de Assuntos Médicos
CREMESE – Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe
CRM – Conselho Regional de Medicina
CTC – Comissão de Tomada de Contas
DFC – Demonstração do Fluxo de Caixa
DN – Decisão Normativa
DVP – Demonstração das Variações Patrimoniais
FAP – Fator Acidentário de Prevenção
GFIP – Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço
IN – Instrução Normativa
INSS – Instituto Nacional de Saúde e Seguridade
MCASP – Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público
MPE – Ministério Público do Estado de Sergipe
NBC TSP – Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público
PERDCOMP – Pedido Eletrônico de Restituição de Compensação
PF – Pessoa Física
PJ – Pessoa Jurídica
RQE – Registro de Qualificação de Especialidade
PEP – Processo Ético-Profissional
TCU – Tribunal de Contas da União